

Guia passo a passo para a plataforma de monitoramento integrado (IMP) para desenvolvedores de projetos

Abrange todas as etapas para o uso do IMP



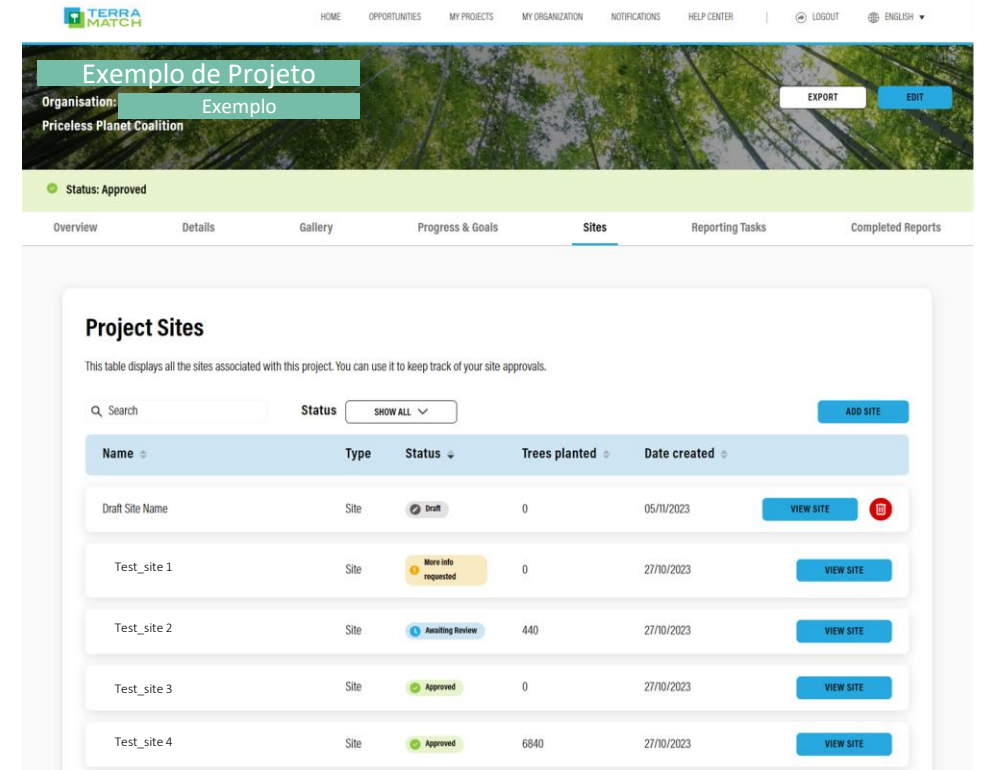
Conteúdo da Apresentação

Item	Slides
Contexto	3-10
Navegando no IMP	11-17
Configuração da Organização	18-22
Configuração do Projeto	23-31
Adicionando Parceiros de Monitoramento	32-33
Estabelecimento do Sítio	34-54
Relatórios Trimestrais – Nível do Projeto	55-65
Relatórios Trimestrais – Nível do Sítio	66-78
Ferramentas Adicionais	79-83

O que é o IMP?

IMP – Plataforma Integrada de Monitoramento

- Plataforma para coleta, armazenamento e exibição de dados PPC
- O IMP faz parte da plataforma chamada TerraMatch que é específica para monitoramento do PPC
- Todos os projetos do PPC compartilham seus dados de monitoramento através da plataforma, que é a principal ferramenta de coleta de dados
- 'Integrado' = integração de dados coletados em campo e dados de sensoriamento remoto na plataforma



The screenshot displays the TerraMatch web interface. At the top, there is a navigation bar with links for HOME, OPPORTUNITIES, MY PROJECTS, MY ORGANIZATION, NOTIFICATIONS, HELP CENTER, LOGOUT, and ENGLISH. Below the navigation bar, a header section features the TerraMatch logo and a project title 'Exemplo de Projeto' with a sub-header 'Priceless Planet Coalition'. A status indicator shows 'Status: Approved'. A horizontal menu includes 'Overview', 'Details', 'Gallery', 'Progress & Goals', 'Sites', 'Reporting Tasks', and 'Completed Reports'. The main content area is titled 'Project Sites' and contains a table of site data. The table has columns for Name, Type, Status, Trees planted, and Date created. It lists five sites: 'Draft Site Name' (Draft, 0 trees), 'Test_site 1' (More info requested, 0 trees), 'Test_site 2' (Awaiting Review, 440 trees), 'Test_site 3' (Approved, 0 trees), and 'Test_site 4' (Approved, 6840 trees). Each row includes a 'VIEW SITE' button and a status icon.

Name	Type	Status	Trees planted	Date created
Draft Site Name	Site	Draft	0	05/11/2023
Test_site 1	Site	More info requested	0	27/10/2023
Test_site 2	Site	Awaiting Review	440	27/10/2023
Test_site 3	Site	Approved	0	27/10/2023
Test_site 4	Site	Approved	6840	27/10/2023

Website: <https://www.terramatch.org>

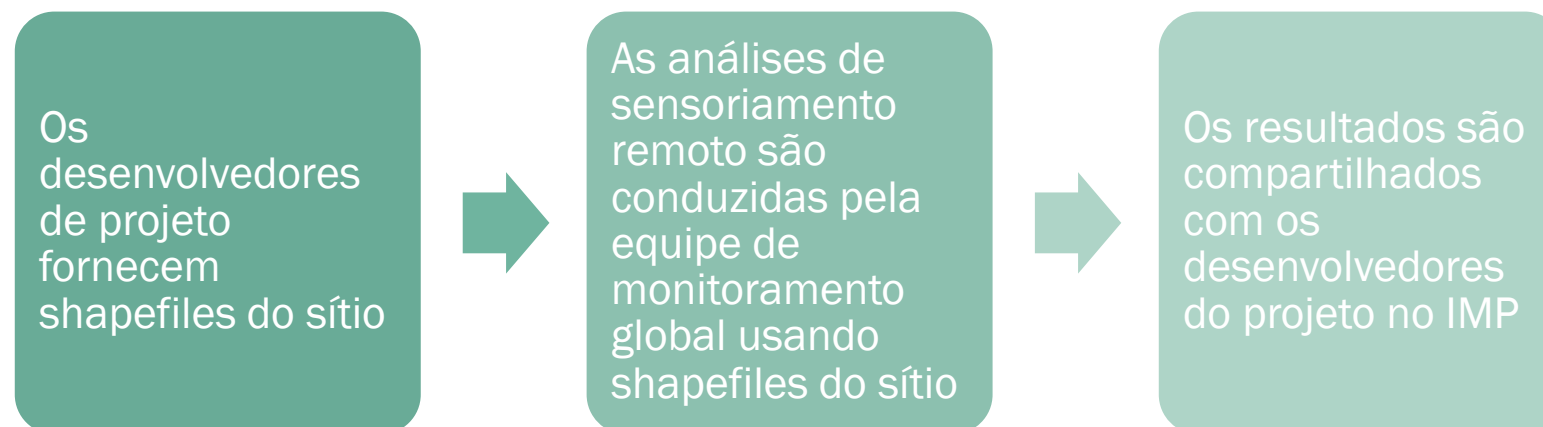


Fluxos de dados

Campo

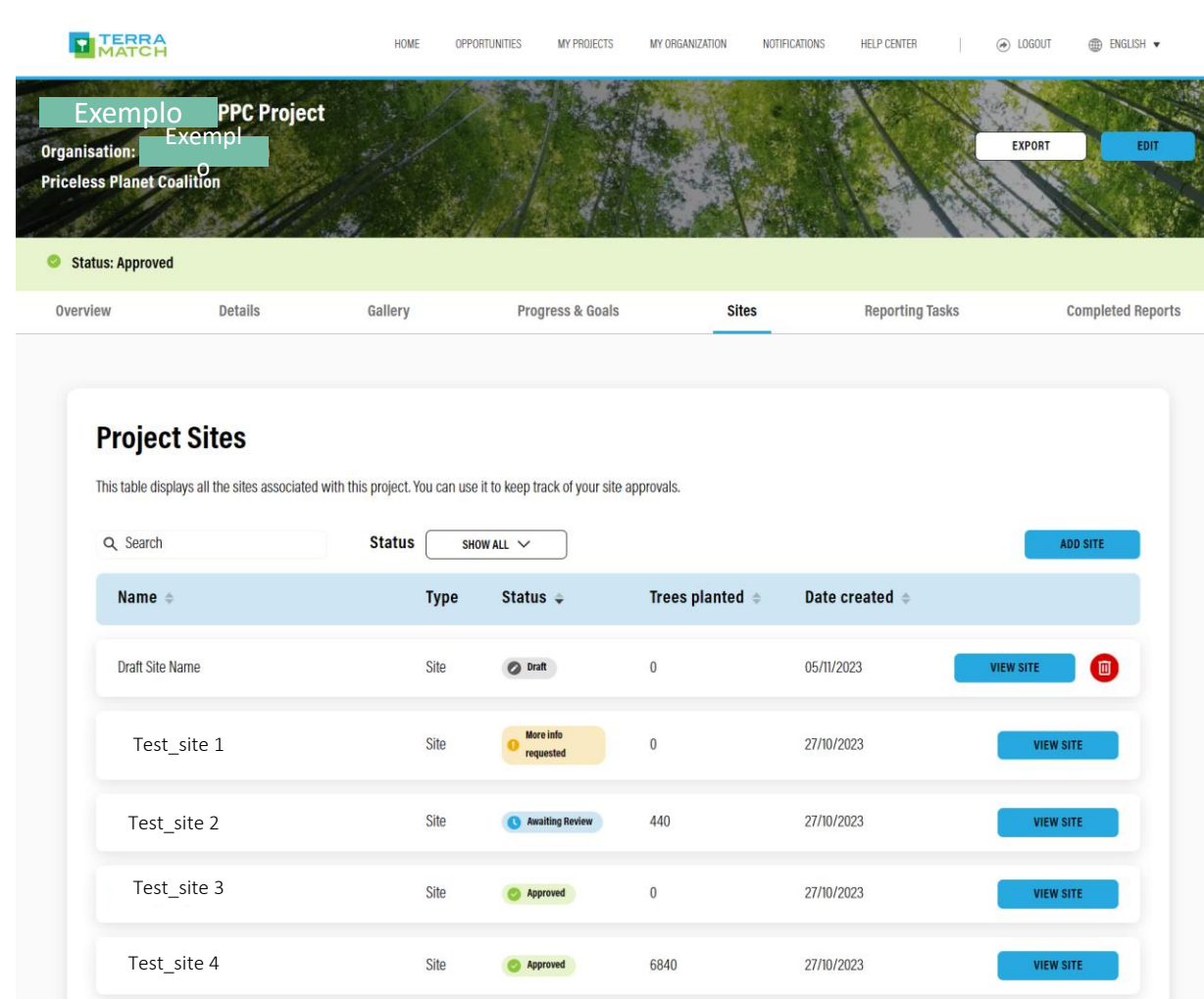


Sensoriamento Remoto



Relatórios Trimestrais

- Os dados trimestrais são apresentados na **primeira sexta-feira do mês subsequente ao final do trimestre**
 - Q1 = Janeiro a Março (relatório com vencimento na primeira sexta-feira de abril)
 - Q2 = Abril a Junho (relatório com vencimento na primeira sexta-feira de julho)
 - Q3 = Julho a Setembro (relatório previsto para a primeira sexta-feira de outubro)
 - Q4 = Outubro a Dezembro (relatório com vencimento na sexta-feira de Janeiro)
- A cada trimestre, alguns projetos são "destacados" histórias e fotos desses projetos compartilhadas
- Dados de pessoas-dias de trabalho e árvores plantadas para todos os projetos são compartilhados a cada trimestre
 - Árvores plantadas incluem taxas de sobrevivência



The screenshot displays the Terra Match web interface for a project named "PPC Project". The page shows a navigation menu at the top with options like HOME, OPPORTUNITIES, MY PROJECTS, MY ORGANIZATION, NOTIFICATIONS, HELP CENTER, LOGOUT, and ENGLISH. Below the navigation, there's a header for the project with the organization name "Priceless Planet Coalition" and buttons for EXPORT and EDIT. A status indicator shows "Status: Approved". The main content area is titled "Project Sites" and includes a search bar, a status filter set to "SHOW ALL", and an "ADD SITE" button. A table lists several sites with columns for Name, Type, Status, Trees planted, and Date created. Each site row has a "VIEW SITE" button and a status icon.

Name	Type	Status	Trees planted	Date created	Actions
Draft Site Name	Site	Draft	0	05/11/2023	VIEW SITE
Test_site 1	Site	More info requested	0	27/10/2023	VIEW SITE
Test_site 2	Site	Awaiting Review	440	27/10/2023	VIEW SITE
Test_site 3	Site	Approved	0	27/10/2023	VIEW SITE
Test_site 4	Site	Approved	6840	27/10/2023	VIEW SITE



Cronogramas para cada etapa



1. Configuração da Organização

Assim que seu projeto for aprovado pelo PPC



2. Configuração do Projeto

Assim que seu projeto for aprovado pelo PPC



3. Estabelecimento do sítio

Antes do início das atividades específicas do local, como a preparação do sítio e o plantio;



4. Relatório Trimestral - Nível de Projeto

Cada trimestre após a configuração do projeto para toda a duração do projeto



5. Relatórios trimestrais - Nível do Sítio

A cada trimestre após o estabelecimento de seus sítios para toda a duração do projeto

***Nota: Um relatório por sítio, o que significa que 5 sítios = 5 relatórios separados a cada trimestre**



Recursos Úteis

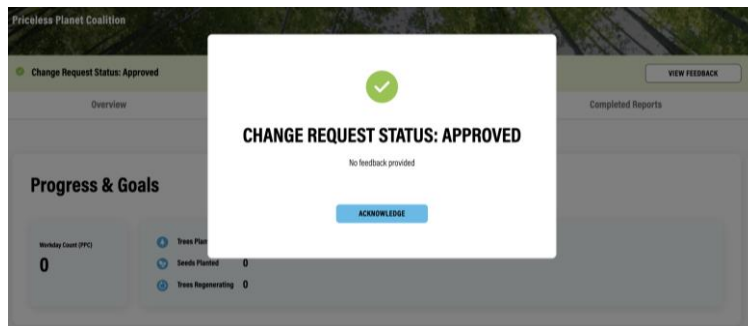
1. Se você não conseguir concluir um relatório em 1 sessão, o sistema salvará seu trabalho e você poderá continuar seu rascunho em quantas sessões forem necessárias até concluí-lo e enviá-lo.
 - Depois de enviar um relatório, seu gerente de projeto irá revisá-lo e solicitar mais informações - permitindo que você atualize quaisquer campos conforme necessário - ou aprová-lo.
 - Depois que um relatório for aprovado, você poderá editá-lo, se necessário, mas suas edições só serão refletidas no IMP depois que o gerente de projeto revisá-las e aprová-las.



2. Você pode navegar para fora das páginas do relatório e retornar ao rascunho mais tarde. Todos os seus dados devem permanecer no rascunho até que você envie



3. Adicione quantos membros da equipe você quiser ao seu projeto (conhecidos como parceiros de monitoramento). Todos poderão ver os resultados e inserir dados



Entre em contato- Opção 1



HOME

MY PROJECTS

MY ORGANIZATION

NOTIFICATIONS

HELP CENTER

LOGOUT

ENGLISH



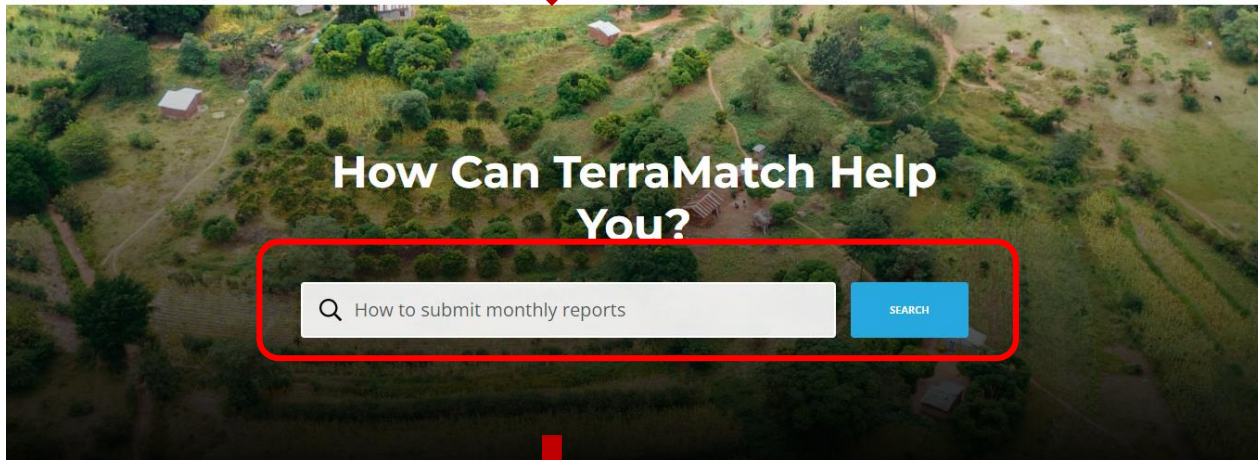
HELP CENTER

BACK TO WEBSITE

ENGLISH (US)

SUBMIT A REQUEST

SIGN IN



HELP CENTER

BACK TO WEBSITE

ENGLISH (US)

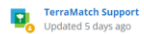
SUBMIT A REQUEST

SIGN IN

Search...

TerraMatch Help Center > Priceless Planet Coalition > How to Deliver Monthly PPC Reports

How to Submit Your Monthly Reports



Updated 5 days ago



After you create a project and your relevant sites, the monthly reporting process required under the PPC Monitoring Framework will be triggered. You will receive email reminders when the monthly forms are due, so please closely monitor your email.

Articles in this section

[How to Submit Your Monthly Reports](#)

[How to Edit Your Monthly Reports](#)

[What are my reported data used for?](#)

[How to calculate "person-days of work"](#)

[How to report \(annually\) on PPC restoration partners](#)

[Who is responsible for the monitoring delivery and quality control of the submitted data?](#)



Uma Central de Ajuda foi criada para que os desenvolvedores do projeto entrem em contato com a equipe do TerraMatch.

Você pode pesquisar sua pergunta usando a ferramenta 'Pesquisar' e acessando o artigo disponível.



Entre em contato- Opção 2



HOME

MY PROJECTS

MY ORGANIZATION

NOTIFICATIONS

HELP CENTER

LOGOUT

ENGLISH

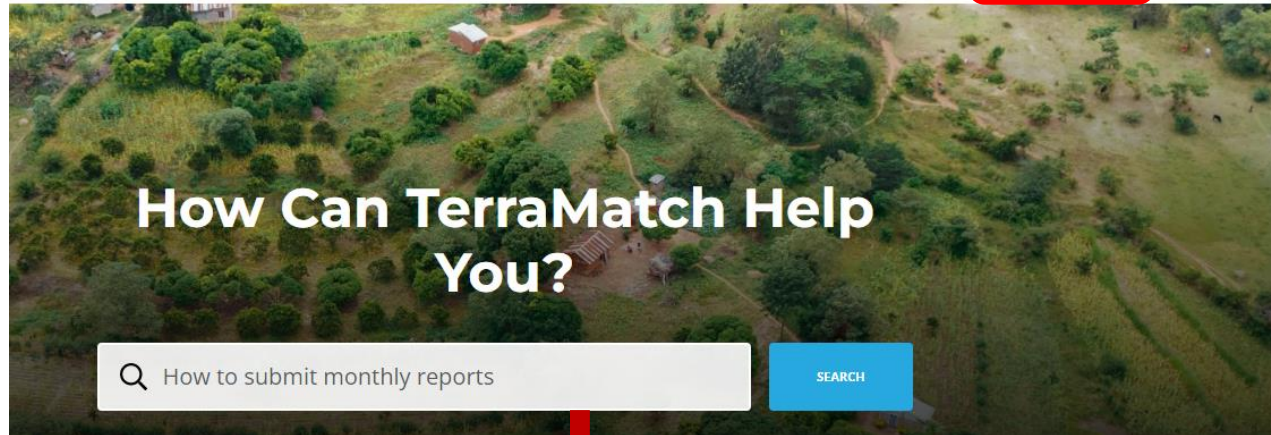


BACK TO WEBSITE

ENGLISH (US)

SUBMIT A REQUEST

SIGN IN



Submit a request

Your email address

Subject

Program

If you are in Terrafund or PPC, please indicate below. If you are in enrolled in either, please select "Other"

Organization Name

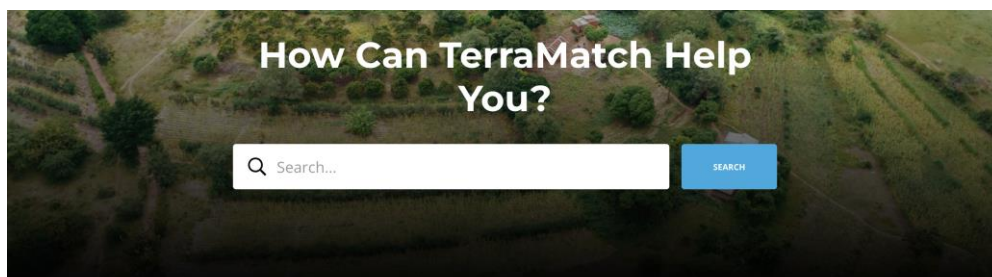
URL of issue (optional)



Você também pode entrar em contato com nossa equipe para fazer uma pergunta ou enviar uma solicitação diretamente da página da Central de Ajuda.



Entre em contato- Opção 3


[HOME](#)[MY PROJECTS](#)[MY ORGANIZATION](#)[NOTIFICATIONS](#)[HELP CENTER](#)[LOGOUT](#)[ENGLISH](#)

Harit Bharat Fund


This section contains all of the information that locally led organizations need to submit a high-quality application to the Harit Bharat Fund financing opportunity. This program will support projects based in the Indian states of Chhattisgarh, Madhya Pradesh, and Maharashtra. ***Full applications are open for qualifying project developers until 30 November 2023. Please see the "Full Application" section below for details.***

Priceless Planet Coalition

This section contains information for project developers that receive funding from the Priceless Planet Coalition (PPC), an effort to restore 100 million trees around the world. Each project uses the Integrated Monitoring Platform on TerraMatch to track their impact. The program is managed by Conservation International and World Resources Institute and anchored by Mastercard.

 **Contact Us On WhatsApp**

You can reach our support team on WhatsApp at +44 7456 289369.

 **Email Us Your Questions**

You can email our support team directly at info@terramatch.org.

- FAQ sobre PPC e IMP
- Você também pode acessar com este [link aqui](#)

- Se você tiver feedback geral ou dúvidas, entre em contato conosco por e-mail ou WhatsApp:

Navegando no IMP



Navegue até Recursos e Altere o Idioma

- Clique no ícone TerraMatch para navegar até a tela inicial
- Clique no botão 'Meus Projetos' para acessar os Projetos da Coalizão Priceless Planet
- Mude para inglês, espanhol (México), português (Brasil) ou francês no canto superior direito

The screenshot shows the TerraMatch web application interface. At the top left, the TerraMatch logo is highlighted with a red box. The navigation menu includes 'HOME', 'OPPORTUNITIES', 'MY PROJECTS' (highlighted with a red box), 'MY ORGANIZATION', and 'HELP CENTER'. On the right side of the navigation bar, there is a 'LOGOUT' button and a language selection dropdown menu (highlighted with a red box) currently set to 'ENGLISH'. The dropdown menu lists 'ENGLISH', 'SPANISH', 'FRENCH', and 'PORTUGUESE'. Below the navigation bar, the main content area features the heading 'What would you like to do?' and three large buttons: 'Applications' (with a document icon), 'Projects' (with a laptop icon), and 'Reports' (with a refresh icon). The 'Reports' button includes the text 'You have 31 updates'.



Encontre seu Projeto (após a configuração do projeto na plataforma)

- Role para baixo na seção Relatórios na página inicial

OU

- Clique na aba 'Meus Projetos' no topo da página e procure projetos com informações mais detalhadas

The screenshot displays the Terra Match platform interface. The top navigation bar includes 'HOME', 'OPPORTUNITIES', 'MY PROJECTS', 'MY ORGANIZATION', 'HELP CENTER', 'LOGOUT', and 'ENGLISH'. The main content area is titled 'What would you like to do?' and features three cards: 'Applications', 'Projects', and 'Reports'. The 'Reports' card is highlighted with a red border and shows 'Exemplo name for PPC Restoration Project' with a 'Due' status and a 'View Project Report' button. Below the cards, the 'MY PROJECTS' tab is highlighted with a red border. The 'MY PROJECTS' section shows a table with columns for 'Test_site 1', 'Site', 'Status', 'N/A', '350', and '08/10/2022'. Below the table, there is a 'Per page' dropdown set to '5' and a pagination control showing '1 2 3 ... 15'. The 'Exemplo de Projeto' section shows 'Status: Approved', 'Framework: Priceless Planet Coalition', and 'Organisation: CI Monitoring Partner'. Below this, there is a 'Sites (116)' section with a search bar, 'Status' and 'Change Request' filters, and a table with columns for 'Name', 'Type', 'Status', 'Change Request', 'Trees planted', and 'Date created'. The table lists 'Test_site 2' and 'Test_site 3' with their respective details and 'VIEW SITE' buttons.

Encontre seu Sítio (depois que o Sítio é configurado na plataforma)

The image shows two screenshots of the Terra Match platform. The top screenshot shows a project overview page with a 'VIEW PROJECT' button highlighted in a red box. A red arrow points from this button to the bottom screenshot. The bottom screenshot shows the project-specific page with a 'Sites' tab highlighted in a red box. Below the 'Sites' tab, there is a table of project sites with 'VIEW SITE' buttons highlighted in red boxes for each site.

Exemplo de Projeto

Status: ● Approved

Framework: Priceless Planet Coalition

Organisation: CI Monitoring Partner

VIEW REPORTING TASKS (1747) **VIEW PROJECT**

Exemplo de Projeto

Organisation: Exemplo

Priceless Planet Coalition

Status: Approved

Overview Details Gallery Progress & Goals **Sites** Reporting Tasks Completed Reports

Project Sites

This table displays all the sites associated with this project. You can use it to keep track of your site approvals.

Search Status: SHOW ALL **ADD SITE**

Name	Type	Status	Trees planted	Date created	VIEW SITE
Test_site 2	Site	Draft	0	05/11/2023	VIEW SITE
Test_site 3	Site	More info requested	0	27/10/2023	VIEW SITE

- Vá para o sítio diretamente da página 'Meu Projeto', onde você pode ver todos os sítios e status de todos os projetos

OU

- Clique em 'Ver projeto' para ir para a página específica do projeto
- Em seguida, clique em 'Sítios' para ver os relatórios e o status no nível do sítio
- Clique em 'Ver Sítio' para ir para a página do sítio



Encontre o Relatório Trimestral –Relatórios concluídos

Nível do projeto

- Navegue até o perfil do projeto
- Clique em 'Relatórios concluídos'
- Clique em 'Ver relatório'

Nível do sítio

- Navegue até o perfil do seu sítio
- Clique em 'Relatórios concluídos'
- Clique em 'Ver relatório'

My Projects > Project Name

Exemplo de Projeto
Organisation: Exemplo
Priceless Planet Coalition

Status: Approved

Completed Reports

Completed Project Reports

This is a list of all the reports you have completed for this project. You can monitor their review process and approval status in this section.

Due date	Date submitted	Report Title	Completion Status	Change Request	
	03/03/2022	Monthly Report	Approved	N/A	VIEW REPORT
	03/02/2022	Monthly Report	Approved	N/A	VIEW REPORT

My Projects > Project Name > Site Name

Exemplo de Sítio
Organisation: Exemplo
Priceless Planet Coalition

Status: Approved

Completed Reports

Completed Site Reports

This is a list of all the reports you have completed for this Site. You can monitor their review process and approval status in this section.

Due date	Date submitted	Report Title	Completion Status	Change Request	
	05/11/2021	Site Report for August - October 2021	Approved	N/A	VIEW REPORT
	04/08/2022	Site Report for May - July 2022	Approved	N/A	VIEW REPORT



Encontre o Relatório Trimestral – Relatórios pendentes

- Navegue até o perfil do projeto
- Clique em 'Tarefas de relatório' para exibir o período de relatório com relatórios ausentes/incompletos
- Clique em 'Exibir' para ver todos os relatórios de nível de projeto e sítio desse trimestre que precisam ser enviados/atualizados

My Projects > Project Name

Exemplo de Projeto
Organisation: Exemplo
Priceless Planet Coalition

EXPORT EDIT

Status: Approved VIEW FEEDBACK

Overview Details Gallery Progress & Goals Sites **Reporting Tasks** Completed Reports

Reporting Tasks

This is a list of your reporting tasks for this project. Please ensure that you review the submission status and complete all reports that are both due and overdue.

Due date	Submission Status	Title	Completion Status
06/04/2023	1 Due	Project Report February - March 2023	Not started
07/07/2023	1 Due	Project Report May - June 2023	Not started

Project Report

Report	Status	Completion	Last Update
Exemplo de Projeto report	Not started	0%	N/A

Additional Reports

Report Status SHOW ALL

Report	Status	Completion	Last Update
Test_site 2	Started	83%	05/12/2023
Test_site 3	Not started	0%	N/A

Encontre Informações sobre Monitoramento de Árvores

Exemplo de Sítio

Organisation: Exemplo
Priceless Planet Coalition

EXPORT EDIT

Status: Approved VIEW FEEDBACK

Overview Details Gallery Progress & Goals Completed Reports

Site Information

Target Land Use Types
N/A

Restoration Strategies

Direct Seeding

Site Details

Site Name	Exemplo
Site type	Site
Planting start date	17/10/2021
Planting end date	17/10/2021
Last Updated	16/12/2022

Tree Monitoring

Tree monitoring must be completed for each site at baseline, 2.5 years and 5 years. Tree monitoring data is used to calculate the number of trees, natural regeneration, and survival rate of planted trees.

VIEW

- Navegue até a página de perfil do sítio
- Ir para a página "Visão geral"
- Você pode encontrar o botão 'Monitoramento de árvore' na parte inferior da página, que leva você ao formulário de monitoramento de árvore no KoboToolbox



1. Configuração da Organização



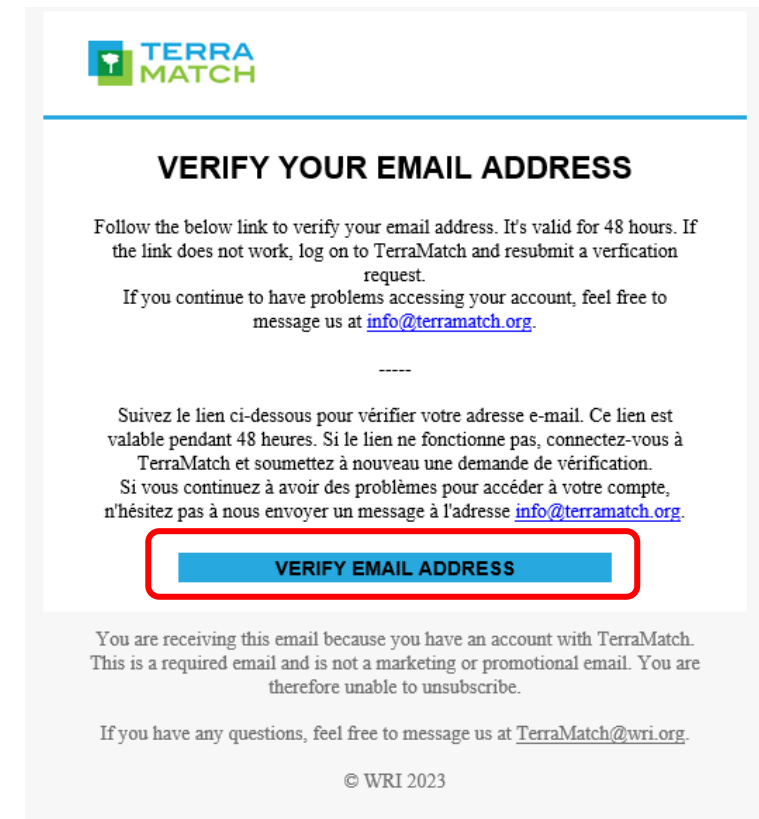
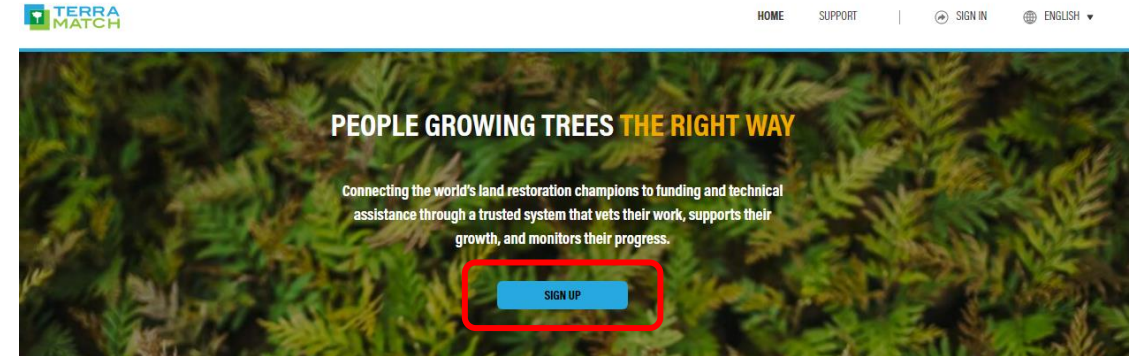
Configuração da Organização: Visão Geral

Informações que você vai precisar

- Nome da organização
- Descrição
- Localização (cidade e país)
- Website e informações de contato

1.1 Criar uma conta

- Acesse <https://www.terramatch.org> ou navegue até a página inicial no aplicativo TerraMatch em seu celular
- Clique em 'Cadastre-se'
- Preencha os dados necessários e clique em 'Cadastre-se'
- Depois de receber um e-mail de verificação, verifique sua conta; em seguida, prossiga com 'Entrar'
- Se você tiver qualquer problema com a inscrição ou verificação, envie um e-mail para info@terramatch.org e nossa equipe de suporte irá ajudá-lo



1.2 Ingressar ou criar uma organização



HELP CENTER | LOGOUT | ENGLISH

JOIN OR CREATE ORGANIZATION

If the organization you belong to is already created within Terramatch you can find and apply to join it. If your organization is new to Terramatch, you can start the organization set up process by creating a new one.

ORGANIZATION NAME

Conservation International Monitoring Partners

BACK

APPLY TO JOIN ORGANIZATION



Your request to join this organization is being reviewed

You'll receive an email confirmation when your request has been approved. Ask a member of your organization (Conservation International Monitoring Partners) to approve your request.



HELP CENTER | LOGOUT | ENGLISH

JOIN OR CREATE ORGANIZATION

If the organization you belong to is already created within Terramatch you can find and apply to join it. If your organization is new to Terramatch, you can start the organization set up process by creating a new one.

ORGANIZATION NAME

Type Organization Name

BACK

CREATE ORGANIZATION



Step 1
Organization Details

Step 2
Social Media Presence

Step 3
Organization Profile

Organization Details

Please provide some basic details about your organization, including your organization's name, the address of your organization's headquarters, and the type of organization. We categorize organizations into three types: Non-Profit Organizations, For-Profit Organizations, and Government Agencies. A Non-Profit Organization is one that qualifies for tax exempt status by the regulatory authorities because its reason and purpose are to further a social cause and provide a public benefit. A For-Profit Organization is one that operates with the goal of making money. A Government or state agency/commission is a permanent or semi-permanent organization in the machinery of government that is responsible for the oversight and administration of specific functions, such as an administration.

- Depois de entrar, ingresse em uma organização existente ou crie uma nova.
- Quando você solicita ingressar em uma organização existente, precisa que alguém em sua organização a aprove.
- Quando você cria uma nova organização e alguém da sua equipe solicita ingressar na organização, você receberá um email com a solicitação.



1.3 Como aprovar alguém para ingressar em sua organização

The screenshot shows the TerraMatch interface. At the top, the navigation bar includes 'HOME', 'OPPORTUNITIES', 'MY PROJECTS', 'MY ORGANIZATION' (highlighted with a red box), 'HELP CENTER', 'LOGOUT', and 'ENGLISH'. Below this, a secondary navigation bar has 'Overview', 'Financial Information', 'Pitches', 'Projects', and 'Meet the Team' (highlighted with a red box). The main content area is titled 'Meet the Team' and displays 'Your Organizations' TerraMatch Users (21)'. Four user profiles are shown: Jane Doe (Africa Restoration Director), Jack White (Director, Partnerships), Juan Carlos (Vice President Brand Partnerships), and Brad Smith (Global Restoration Lead). Below the profiles, a section titled 'Requests to Join Organization (1)' (highlighted with a red box) shows a request from John Smith (Job Title: PPC). At the bottom of this request, there are 'APPROVE' and 'REJECT' buttons (both highlighted with a red box). A red arrow points from the 'APPROVE' button to an email notification template.

Requests to Join Organization (1)

John Smith
Job Title: PPC
Email:
Phone: 0

APPROVE **REJECT**

YOUR REQUEST TO JOIN CONSERVATION INTERNATIONAL MONITORING PARTNERS ON TERRAMATCH HAS BEEN ACCEPTED

Your request to join Conservation International Monitoring Partners on TerraMatch has been rejected.

Please set-up a new organizational profile on TerraMatch if you wish to join the platform. Please reach out the help center here if you need more information: <https://terramatchsupport.zendesk.com/hc/en-us/requests/new>

You are receiving this email because you have an account with TerraMatch. This is not a required email. [Click here](#) to unsubscribe.

If you have any questions, feel free to message us at TerraMatch@wri.org.

© WRI 2023

- Se você já faz parte de uma organização:
 - Para aceitar a nova solicitação de participação, você deve fazer login e navegar até a guia 'Minha Organização' e 'Conheça a Equipe' em seu perfil organizacional.
- Basta aceitar ou rejeitar o pedido e seu colega de equipe será notificado por e-mail.



2. Configuração do Projeto



Configuração do Projeto: Visão Geral

Informações que você vai precisar

- Nome do Projeto
- Data de término prevista
- Localização (continente e país)
- Espécies de árvores utilizadas
- Metas de nível de projeto
- Documentação adicional

Como criar um novo projeto?

The screenshot shows the user interface of the Terra Match platform. At the top, a navigation bar includes links for HOME, OPPORTUNITIES, MY PROJECTS (highlighted with a red box), MY ORGANIZATION, HELP CENTER, LOGOUT, and ENGLISH. Below the navigation bar is a banner image of trees with a 'Back to My Projects' link and a 'CREATE PROJECT' button (highlighted with a red box). The main content area is titled 'Projects I'm monitoring (11)' and displays a project card for 'Exemplo PPC Project'. The card shows the status as 'Approved', the framework as 'Priceless Planet Coalition', and the organization as 'Exemplo'. It includes two buttons: 'VIEW REPORTING TASKS (42)' and 'VIEW PROJECT'.

Navegação no IMP

- Vá para 'Meus Projetos' na parte superior da página do IMP
- Clique em 'Criar projeto'

Como criar um novo projeto?

Navegação no IMP

- Uma tela aparecerá solicitando um código de convite
- Digite o código: PPC

HOME OPPORTUNITIES MY PROJECTS MY ORGANIZATION NOTIFICATIONS HELP CENTER

ENTER ACCESS CODE

If you have been invited to monitor and report on your project in TerraMatch, please enter your invite code below. This will give you access to custom project and reporting templates.

ACCESS CODE

Not sure where to get this code? [Contact TerraMatch Support](#)

CANCEL CONTINUE

- Clique em 'Continuar'
- Na próxima página, clique em 'Continuar' novamente



CREATE A NEW PPC PROJECT

Use this form to create a new PPC project

Deadline	1st January 2020
Time	19:00

CANCEL

CONTINUE



Como criar um novo projeto?

CREATE A NEW PPC PROJECT
Progress: 1/4 steps complete
Unsaved

Project Overview

Each organization within the Priceless Planet Coalition must fill out this form to set project targets. For more tips and information on how to use PPC's Integrated Monitoring Platform, please view our videos and instructional materials here: [Priceless Planet Coalition - TerraMatch Help Center \(zendesk.com\)](#).

PROJECT NAME *

This field is required

EXPECTED END DATE *
This refers to the date when the project is expected to end.

This field is required

CONTINENT *
Asia

COUNTRY *
Afghanistan

BACK **SAVE AND CONTINUE**

CLOSE AND CONTINUE LATER

Etapa 1 de 4: Visão geral do projeto

- Preencha as quatro respostas necessárias: Nome do Projeto, Data Prevista de Término*, Continente, País
- Clique em 'Salvar e continuar'
- Se você não tiver certeza sobre alguma etapa e precisar sair da página, clique em 'Fechar e continuar mais tarde' na parte superior da página

* A **data prevista de término** refere-se a quando todo o projeto terminará, e deve ser 5 anos após o início



Como criar um novo projeto?

Create a New PPC Project
Progress: 2/4 steps complete
Saved

Project Targets

TREE SPECIES
Add a list of tree species you plan to use for this project. Use the "Add Species" button below to add species.

TREE SPECIES (0)
+ ADD SPECIES

ADDITIONAL INFORMATION
Optionally upload a csv with extra information about the species.

Upload File
Drag and drop or browse your device

TARGET NUMBER OF RESTORED TREES AT YEAR 5 *
Total number of trees that are alive and have been restored at year 5. This figure should account for natural mortality rates and expected natural regeneration rates.
70

TARGET NUMBER OF HECTARES UNDER RESTORATION *
Areas should be formally established or under active implementation. Do not include areas such as a proposed protected area that has not been gazetted, a conservation agreement that is not signed, or a nearby area dedicated to another land use not benefiting directly from the restoration intervention.
500

TARGET % SURVIVAL RATE OF PLANTED TREES AT YEAR 5
This is not applicable for direct seeding and natural regeneration.
60

TARGET % CROWN COVER BY YEAR 5 *
By year 5, what portion of land do you expect to have covered by the crown or canopy of trees, expressed as a percentage. This relates to the size and density of trees in an area.
60

BACK SAVE AND CONTINUE

Etapa 2 de 4: Metas do projeto

- Adicione espécies de árvores que você planeja usar em seu projeto
 - Use nomes científicos
- Carregue informações adicionais opcionais (por exemplo arquivo .csv com informações extras sobre as árvores)
- Adicione outras informações necessárias: metas para o número de árvores restauradas, hectares restaurados, taxa de sobrevivência e cobertura de copa que você está esperando em seu projeto no ano 5.
- Clique em 'Salvar e Avançar'



Como criar um novo projeto?

Create a New PPC Project
Progress: 3/4 steps complete
Saved

CLOSE AND CONTINUE LATER

Step 1
Project Overview

Step 2
Project Targets

Step 3
Additional Information

Step 4
Review Details

Additional Information

ADDITIONAL DOCUMENTATION
If you have any additional documentation about your project, please feel free to attach the files below. Some examples could include maps of the area, historical photos or information on the landscape.

Upload File
Drag and drop or browse your device

X site project reports
52 kB · Document Uploaded
 Check this box to mark the file as private

BACK

SAVE AND CONTINUE

Passo 3 de 4: Informações adicionais

- Adicione informações adicionais, se você tiver alguma.
 - Como mapas da área, fotos históricas ou informações sobre a paisagem.
- Depois de carregar o arquivo, você pode optar por marcá-lo como público ou privado como desejar
- Clique em 'Salvar e Avançar'

Como criar um novo projeto?

Create a New PPC Project
Progress: 4/4 steps complete
Saved

CLOSE AND CONTINUE LATER

Step 1
Project Overview ✓

Step 2
Project Targets ✓

Step 3
Additional Information ✓

Step 4
Review Details

Review Details

DOWNLOAD

Project Overview

Project Name	Test	Edit ^
Expected End Date	2025-10-15	
Continent	Asia	Edit v
Country	Afghanistan	Edit v

Project Targets

Additional Information

BACK

SUBMIT

Passo 4 de 4: Detalhes da revisão

- Revise suas informações clicando nas setas suspensas para cada categoria
- Clique em 'Editar' para navegar até essa seção se quiser fazer alterações
- Clique em 'Enviar' e você já está pronto com o projeto configurado!

The screenshot shows a web interface for a forest restoration project. At the top, there's a navigation bar with 'HOME', 'OPPORTUNITIES', 'MY PROJECTS', 'MY ORGANIZATION', 'HELP CENTER', 'LOGOUT', and 'ENGLISH'. Below this, the page title is 'My Projects > Puerto Princessa Forest Restoration'. A banner image shows a forest with a text overlay 'Exemplo de Projeto Exemplo' and buttons for 'EXPORT' and 'EDIT'. Below the banner, the status is 'Approved' with a 'VIEW FEEDBACK' button. A navigation menu includes 'Overview', 'Details', 'Gallery', 'Progress & Goals', 'Sites', 'Reporting Tasks', and 'Completed Reports'. The 'Progress & Goals' section features a 'VIEW ALL' button and a progress bar for 'Trees restored' (174624/417500). It also lists 'Workday (PPC)' (5130), 'Hectares Restored Goal' (575), 'Trees Planted' (66424), 'Seeds Planted' (0), and 'Trees Regenerating' (108200). The 'Project Information' section includes 'Description', 'History', 'Target Land Use Types', and 'Restoration Strategies', all marked as 'N/A'. The 'Project Details' section lists 'Location' (Philippines), 'Planting Start Date' (N/A), 'Planting End Date' (30/12/2029), and 'Project Last Updated' (23/10/2023). The 'Project Area' section has an 'ADD SITE' button and a map showing project sites. A sidebar lists 'Test_site 1', 'Test_site 2', and 'Test_site 3' with their creation dates. The map includes a 'Map Filter' button and a 'Mapbox' logo.

Página inicial do seu projeto: como fica

- Progresso e Metas
- Informações e detalhes do projeto
- - Metas, Estratégias, Data de Início e Término, etc.
- Mapa mostrando a área do projeto
- Área do Projeto - Sítios
- - Clique para ampliar

Adicionar parceiros de monitoramento ao projeto

Quem é um parceiro de monitoramento?

- Alguém que é adicionado ao seu projeto PPC no IMP
- Essa pessoa tem acesso aos perfis do projeto e do sítio, pode concluir relatórios e ver todas as informações sobre o IMP



Monitoring Partners(25)

INVITE



Jane Doe

Conservation
International
Jdoe@email.com



Jack White

Conservation
International
jc@email.com



Brad Smith

World Resources
Institute
bsmith@email.com



Mark T

World Resources
Institute
mt@email.com



Grace P

Conservation
International
gp@email.com

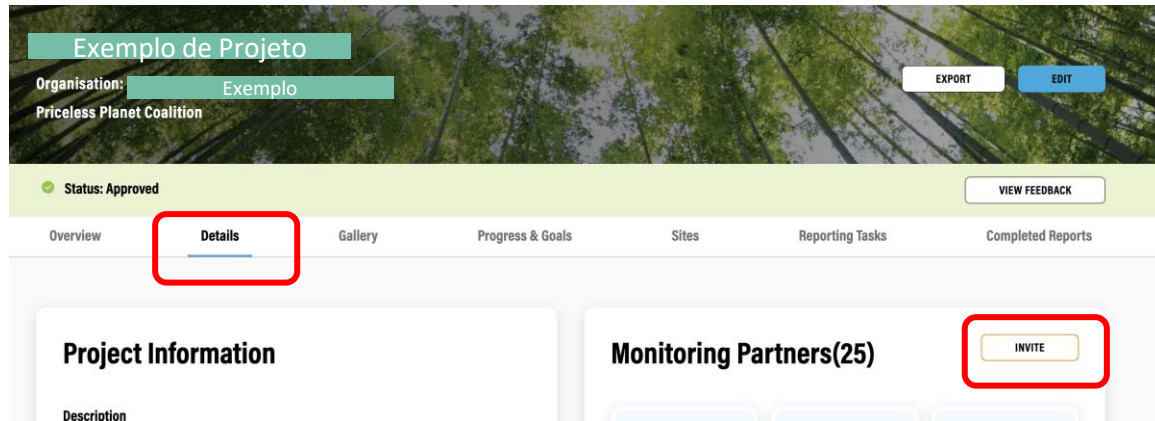


Juan Carlos

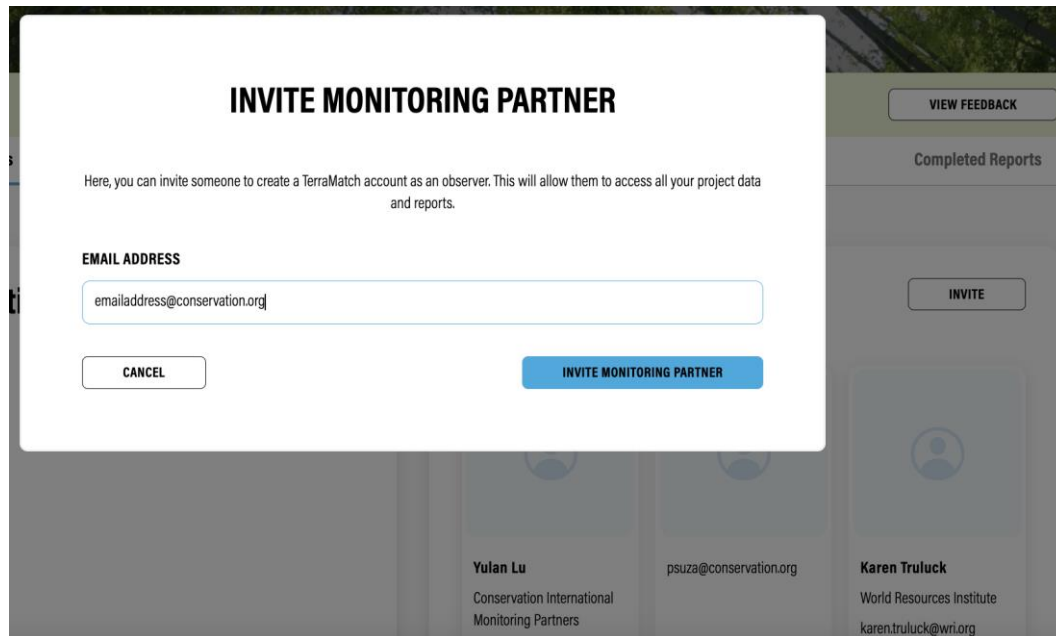
Conservation
International
jcarlos@email.com



Como adicionar um parceiro de monitoramento?



- Navegue até a página de perfil do projeto
- Clique em 'Detalhes' na barra de menu do projeto, onde você pode ver todos os parceiros de monitoramento existentes



- Clique em 'Convidar' para inserir o e-mail do novo parceiro de monitoramento e, em seguida, enviar
- O parceiro de monitoramento receberá um e-mail e deverá aceitar o convite de monitoramento



3. Estabelecimento do Sítio



Estabelecimento do Sítio: Visão Geral

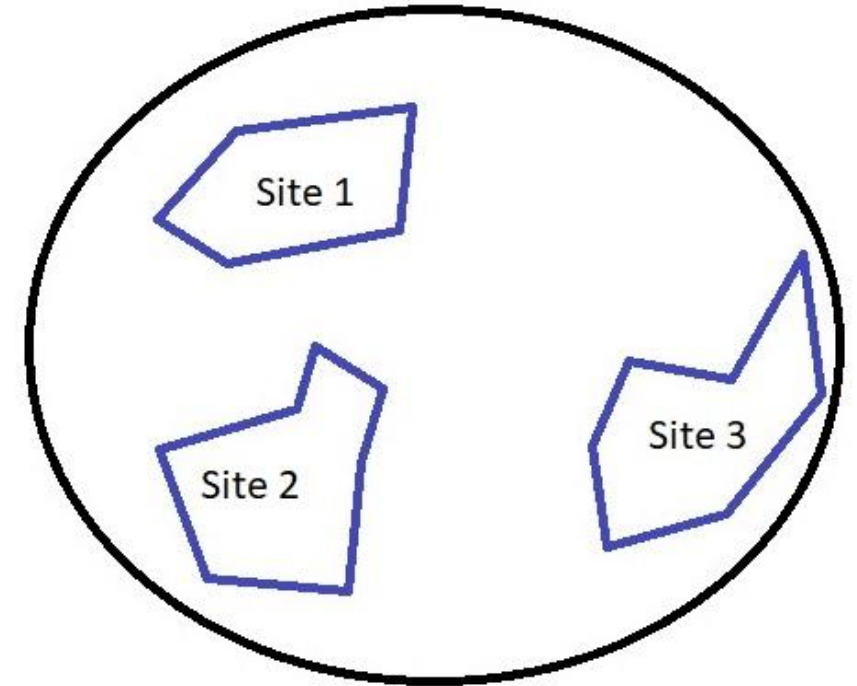
As informações são coletadas em CADA site dentro do projeto de restauração

- Nome do sítio
- Descrição e histórico
- Shapefiles
- Método(s) de restauração
- Posse da terra
- Metas
- Detalhes do sítio (condição do solo, espaçamento de plantio, estratos)
- Espécies invasoras



Estabelecimento do Sítio: Visão Geral

- Um sítio é uma área contígua de terra que está passando por restauração
- Se uma área não for contígua, ela será automaticamente mais de 1 sítio
- Exceção: se várias áreas forem de propriedade do mesmo proprietário, tiverem as mesmas características paisagísticas (declividade, condição do solo, etc.) e estiverem a menos de 100m uma da outra, elas podem ser agrupadas em um único sítio



Como estabelecer um sítio?

Navegando no IMP

- Há duas maneiras de fazer isso
 1. Diretamente da página 'Meu Projeto', onde todos os projetos estão listados
 2. Na página 'Sítios' no perfil específico do projeto
- Em qualquer uma dessas páginas, clique em 'Adicionar Sítio' para iniciar o processo
- Clique em 'Continuar' na próxima página

1

Projects I'm monitoring (11)

Exemplo 'PC Project'

Status: Approved VIEW REPORTING TASKS (42) VIEW PROJECT

Framework: Priceless Planet Coalition

Organisation: Exemplo

Sites (46) ADD SITE

Name	Type	Status	Change Request	Trees planted	Date created	
Test_site 1	Site	Approved	N/A	0	13/04/2022	VIEW SITE
Test_site 2	Site	Approved	N/A	6840	13/04/2022	VIEW SITE
Test_site 3	Site	Approved	N/A	13160	13/04/2022	VIEW SITE

2

My Projects > Test

Test

Organisation: Conservation International Monitoring Partners
Priceless Planet Coalition

EXPORT EDIT

Status: Awaiting Feedback

Overview Details Gallery Progress & Goals **Sites** Reporting Tasks Completed Reports

No Sites Added

You haven't added any sites yet. To see them listed here and track their approval process, create one using the button below.

ADD SITE

PRICELESS PLANET COALITION

CREATE A NEW PPC SITE

Most projects have several geographically distinct sites where restoration occurs. Every time your project scopes a new site for planting or natural regeneration, you must create a site on the IMP by filling out this form. Sites demarcate the exact, geographically separate areas where intervention activities are happening within your project. A project will likely contain many individual sites, and a single site may contain several different restoration practices.

If you have questions about how to demarcate properly, reach out to your project manager/global lead or email info@terramatch.org.

Deadline 1st January 2024

Time 00:00

CANCEL CONTINUE



Como estabelecer um sítio?

Create a New PPC Site

Progress: 1/8 steps complete
Unsaved

[CLOSE AND CONTINUE LATER](#)

Step 1
Site Overview

Step 2
Land Tenure

Step 3
Site Targets

Step 4
Site Details

Step 5
Tree Species

Step 6
Photos and Videos

Step 7
Additional Documentation

Step 8
Review Details

Site Overview

IS THIS A CONTROL SITE? *

A control site is a unit of land that is separate from the restoration site, but similar enough to the restoration site to be comparable, where the restoration method is not applied. You must provide an accurate boundary for this area.

Yes

No

SITE NAME *

Please provide a unique name for each site. To make it easier to reference, we recommend you name sites "Organization - Site name" (ex. WRI - Mangroves Tanjung Batu northeast)

SITE DESCRIPTION *

Please provide a short description of the site as it currently is (Max 240 characters).

Etapa 1 de 8: Visão geral do site

1.1 Informações gerais

Preencha as informações necessárias conforme sugerido na página, incluindo nome do sítio, descrição, data de estabelecimento e de término.



Como estabelecer um sítio?

Step 1
Site Overview

Step 2
Land Tenure

Step 3
Site Targets

Step 4
Site Details

Step 5
Tree Species


Step 6
Photos and Videos

Step 7
Additional Documentation

Step 8
Review Details

UPLOAD SITE BOUNDARY

Please upload or draw a site boundary of the area that is planned to be restored. The site boundary should contain one or more polygon(s) that indicate where restoration activities will occur, including but not exclusive to tree growing. You can use the tools on the map below to draw polygons, circles or enter in point data. Please be as accurate as possible with your site boundaries. We will follow-up if we need more precise boundaries for analysis. If you are uploading a boundary, it must be either a .zip file for the .shp file (containing .dbf, .shx and .prj files) or a .kml file. For every polygon you upload or draw, you must indicate the restoration practice being applied to the land as well as the target land use. All polygons drawn or uploaded that are missing required details will appear red. To add required information, click on the 'edit' button (pencil icon).



Etapa 1 de 8: Visão geral do site

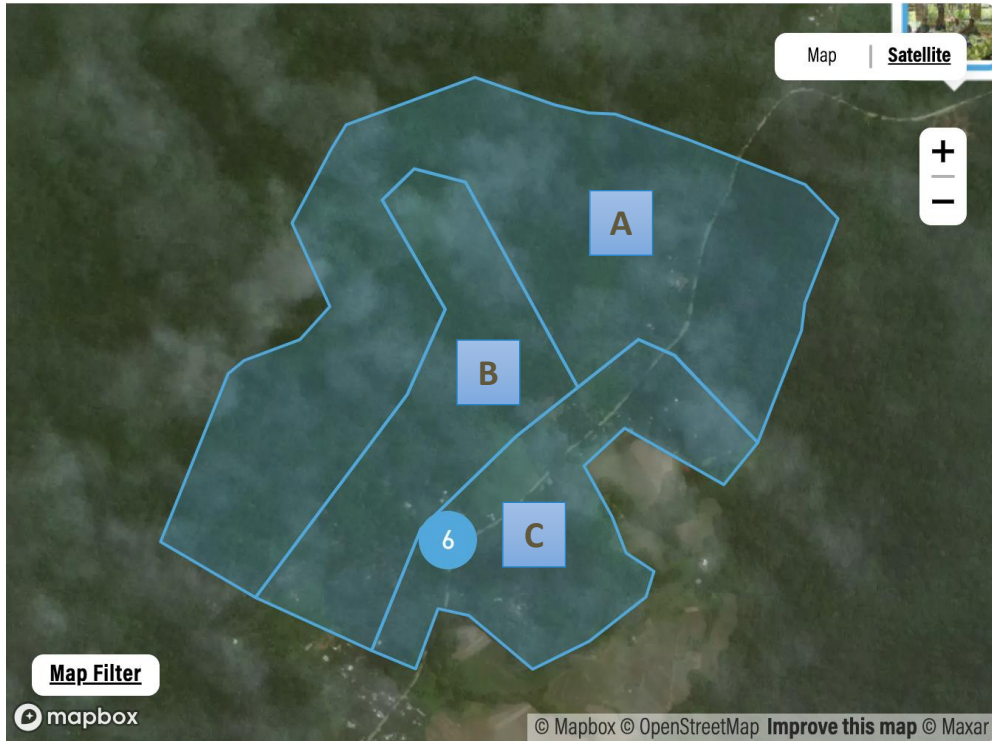
- **1.2 Limites do Sítio**
- Carregue um arquivo .kml/kmz ou .shp ou desenhe os polígonos diretamente usando a barra de ferramentas à direita
- Antes de fazer o upload para o IMP, verifique se o shapefile tem as características corretas:
 - Deve ter uma projeção
 - Ele deve ter os atributos corretos (mostrados na tabela abaixo)
 - O polígono deve ser dividido por estratos, se aplicável (ver página seguinte).

Atributos necessários para todos os sítios/estratos

Country	Org_Name	Site_Name	Practice	Target_Sysystem	Distribution
Country1	Organization 1	Site 1	Assisted natural regeneration, Tree Planting	Natural forest	Full Coverage, Full Coverage
Country1	Organization 1	Site 1	Tree planting	Natural forest	Single Line (Living Fence)
Country 1	Organization 1	Site 2	Direct Seeding	Agroforest	Partial Coverage (Applied Nucleation)



Como estabelecer um sítio? - Estratos



Exemplos de Estratos:

- Estrato A: 0-15% de cobertura vegetal
- Estrato B: 15-25% de cobertura vegetal
- Estrato C: >25% de cobertura vegetal

- O que é considerado um Estratos para PPC?
 - Estratos são diferenças nas condições de um sítio.
 - Por exemplo, se a área restaurada tem uma diversidade significativa de topografia, vegetação, histórico de uso do solo, perturbação etc., que pode impactar significativamente o sucesso da restauração. Os implementadores devem estratificar o sítio para representar e capturar essas diferenças.
- Dentro do shapefile do sítio, você **DEVE** incluir a estratificação por prática de restauração, o uso do solo alvo e a distribuição (Anexo 3, subprotocolo 14)
- Se existirem outros tipos de estratos em seu sítio, você será encorajado a incluí-los em seus shapefiles de sítio, mas isso não será obrigatório. Você também pode fornecer informações sobre outros tipos de estratos no formulário de estabelecimento do sítio (Página 46)

*Boas informações sobre estratos podem nos ajudar a reduzir o número de parcelas de monitoramento de árvores – converse com a equipe global de monitoramento!



Como estabelecer um sítio?

Create a New PPC Site

Progress: 1/8 steps complete
Saved

CLOSE AND CONTINUE LATER

Step 1 Site Overview

Step 2 Land Tenure

Step 3 Site Targets

Step 4 Site Details

Step 5 Tree Species

Step 6 Photos and Videos

Step 7 Additional Documentation

Step 8 Review Details

RESTORATION PRACTICES *

For more details on Restoration Practices, see Annex 3 of the Monitoring Framework



Tree Planting



Assisted Natural
Regeneration



Direct Seeding

TARGET LAND USE TYPE *

For more details on Target Land Use types, see Annex 3 of the Monitoring Framework



Agroforest



Natural Forest



Mangrove



Peatland



Riparian Area or
Wetland



Silvopasture



Urban Forest

Etapa 1 de 8: Visão geral do sítio

- **1.3 Práticas de Restauração e Sistemas Alvo**
- **Selecione as práticas de restauração e os tipos de uso da terra que o local está usando**
 - **Veja mais detalhes na próxima página**
- **Clique em 'Salvar e continuar'**



Como estabelecer um sítio?

Antes

-práticas, tipos de terras misturados



Agora

-Classificações mais específicas

Estratégias de Restauração

- Agrofloresta
- Nucleação Aplicada/Ilhas Árvores
- Regeneração Natural Assistida
- Plantio de Enriquecimento
- Restauração de Manguezais
- Restauração de turfeiras
- Dispersão de Sementes/ Semeadura Direta
- Silvipastoril
- Zonas úmidas/Ribeirinhos

Práticas de Restauração

- Regeneração Natural Assistida
- Semeadura Direta
- Plantio de Árvores

Usos do solo alvo

- Agrofloresta
- Mangue
- Floresta natural
- Turfeira
- Zona Ribeirinha/Zona úmida
- Silvipastoril
- Floresta Urbana

Etapa 1 de 8: Visão geral do sítio

1.3 Práticas de Restauração e Sistemas Alvo

- Atualizamos o sistema de Tipos de Intervenção de Restauração
- Especificar todos os que se aplicam ao sítio
- Aplica-se a todos os sítios NOVOS
- Atualizaremos os sítios existentes para você
- Para mais detalhes, consultar o anexo 3 do quadro de monitoramento



Como estabelecer um sítio?

Step 1
Site Overview

Step 2
Land Tenure

Step 3
Site Targets

Step 4
Site Details

Step 5
Tree Species

Step 6
Photos and Videos

Step 7
Additional Documentation


Step 8
Review Details

Land Tenure


LAND TENURE TYPE *

Within the context of the PPC program, land tenure types are defined as follows:


- Private Land that is owned and managed by a private landowner or company
- Public: Other publicly managed land such as managed forest plantations, or subnational parks and reserves
- Indigenous: Land governed by indigenous customary tenure and other community agreements
- Communal: Land acquired, possessed, and transferred under community-based regimes, and are typically under customary tenure systems
- National protected area: Protected areas, parks, or reserves managed by the corresponding national body. These lands typically have regulations on access and use and are managed for the purpose of conserving nature and natural resources
- Other: Any land that does not fall under the above mentioned categories




Public




Private




Indigenous



Communal



National Protected Area



Other

Passo 2 de 8: Posse da Terra

- **Selecione os tipos de posse da terra**
- **Clique em 'Salvar e continuar'**



Como estabelecer um sítio?

Etapa 3 de 8: Metas do sítio

- Fornecer metas específicas do sítio para sobrevivência e regeneração natural, conforme aplicável

RNA

- Fornecer o número de árvores por ha e o total de ha onde RNA é a prática de restauração no sítio
- Após a apresentação das atividades da RNA por meio de relatórios trimestrais (página 73), o IMP calculará o número total de árvores: $RNA = n. \text{ de árvores por ha} \times n. \text{ de ha em RNA}$
- Clique em 'Salvar e Continuar'

Site Targets

TARGET % SURVIVAL RATE OF PLANTED TREES AT YEAR 5 *

By year 5, what percentage of planted trees do you expect to have survived? This field is only applicable if you are planting trees. It is not applicable for direct seeding and natural regeneration.

TARGET % CROWN COVER BY YEAR 5 *

By year 5, what portion of land do you expect to have covered by the crown or canopy of trees, expressed as a percentage. This relates to the size and density of trees in an area.

TARGET % SURVIVAL RATE OF DIRECT SEEDING

The target survival rate of seeds planted by year 5. Only provide this target if direct seeding is a restoration methodology used at this site.

ANR: TREES PER HECTARE

Specify the number of trees per hectare you are expecting to have in this site for natural regeneration. Only provide this target if natural regeneration is a restoration methodology used at this site.

ANR: HECTARES FOR NATURAL REGENERATION *

Number of hectares you are expecting to have in this site for natural regeneration.

BACK

SAVE AND CONTINUE



Como estabelecer um sítio?

Step 1 Site Overview

Step 2 Land Tenure

Step 3 Site Targets

Step 4 Site Details

Step 5 Tree Species

Step 6 Photos and Videos

Step 7 Additional Documentation

Step 8 Review Details

Site Details

NUMBER OF EXISTING MATURE TREES *

Include the total number of mature trees on this restoration site. A mature tree is any tree with a diameter at breast height (DBH) of 10cm or greater

SOIL CONDITION

Soil condition refers to level of degradation of this restoration site.

PLANTING PATTERN

Description of planting pattern i.e. grid spacing, clumping, etc (a diagram/drawing displaying planting details is strongly recommended to include in the photos section)

STRATIFY YOUR SITE


Strata are differences in the characteristics of your site. For example, if the site contains multiple vegetation types, restoration interventions, soil types, disturbance history, etc.

If your site contains strata, please assign each strata a number and description, such as 1. Areas with secondary growth, 2. Areas without secondary growth.

+ ADD STRATA

UPLOAD STRATA DESCRIPTION

A diagram/drawing of the strata is strongly recommended

 **Upload File**
Drag and drop or browse your device

BACK **SAVE AND CONTINUE**

Passo 4 de 8: Detalhes do Sítio

- Adicione o número de árvores pré-existentes no sítio (se houver), a condição do solo e o espaçamento de plantio
- Carregue a documentação sobre estratificação ainda não capturada no shapefile, se aplicável
- Clique em 'Salvar e continuar'



Como estabelecer um sítio?

Create a New PPC Site
Progress: 4/8 steps complete
Saved

Step 1
Site Overview

Step 2
Land Tenure

Step 3
Site Targets

Step 4
Site Details

Step 5
Tree Species

Step 6
Photos and Videos

Step 7
Additional Documentation

Step 8
Review Details

STRATIFY YOUR SITE
Strata are differences in the characteristics of your site. For example, if the site contains multiple vegetation types, restoration interventions, soil types, disturbance history, etc.

If your site contains strata, please assign each strata a number and description, such as 1. Areas with secondary growth, 2. Areas without secondary growth.

+ ADD STRATA

#	Percentage	Characteristics	
1	30	Secondary growth	
2	20	No vegetation	

UPLOAD STRATA DESCRIPTION
A diagram/drawing of the strata is strongly recommended

Upload File
Drag and drop or browse your device

Passo 4 de 8: Detalhes do Site – Mais sobre Estratos

- Estratificação por prática de restauração, uso do solo alvo e distribuição já são necessários em seu shapefile. Você pode inserir informações sobre estratos adicionais aqui, se aplicável
 - Por exemplo: se 30% da área do sítio não tem vegetação e 70% tem algum grau de crescimento secundário, podemos dividi-los em dois estratos



Como estabelecer um sítio?

The screenshot shows a multi-step process for setting up a restoration site. The steps are listed on the left sidebar:

- Step 1: Site Overview (checked)
- Step 2: Land Tenure (checked)
- Step 3: Site Targets (checked)
- Step 4: Site Details (checked)
- Step 5: Tree Species** (current step)
- Step 6: Photos and Videos
- Step 7: Additional Documentation
- Step 8: Review Details

The main content area is titled "Tree Species" and contains the following text:

List the tree species, by scientific name, that you expect to plant in this restoration site.

TREE SPECIES

Confirm the species to be planted on this restoration site. If one of the listed species listed does not belong to this restoration site, remove it by pressing the delete button on the right side of the species name. Press the "Add Species" or the Delete button to add species not already listed here, as needed.

TREE SPECIES (0)

+ ADD SPECIES (button highlighted with a red box)

TREE SPECIES - ADDITIONAL INFORMATION

Optionally upload a csv with extra information about the species.

Upload File
Drag and drop or browse your device

Passo 5 de 8: Espécies de Árvores

- **5.1 Informações necessárias**
- **Adicione a lista de espécies de árvores que você planeja usar em seu sítio de restauração:**
 - Usar nomes científicos
- **Carregue documentação extra sobre as espécies arbóreas, se aplicável (por exemplo, lista de espécies plantadas no sítio + quantidade).**



Como estabelecer um sítio?

ARE THERE ANY INVASIVES IN THIS SITE?

List invasive plant species observed, if any, and their prevalence on the site. Details on how these will be managed should be included in the technical report

Yes

No

LIST INVASIVE PLANT SPECIES OBSERVED, IF ANY, AND THEIR PREVALENCE ON THE SITE

Details on how these will be managed should be included in the technical report

+ ADD INVASIVE

Add invasive ✕

PLANT SPECIES *

Pteridium aquilinum

TYPE *

Common ▾

SAVE

Passo 5 de 8: Espécies de Árvores

5.2 Espécies Invasoras

- Se o seu sítio tiver espécies invasoras observadas, selecione "Sim". Caso contrário, selecione "Não"
 - Se "Sim":
 - Clique em "+ ADICIONAR INVASORAS":
 - Adicionar o nome da espécie invasora
 - Adicione o tipo (Dominante, Comum, Incomum).
- Clique em 'Salvar e continuar'



Como estabelecer um sítio?

- O programa PPC se comprometeu a não plantar nenhuma espécie invasora
- Identificamos algumas espécies não nativas plantadas ou registradas nos sítios do projeto, algumas das quais precisam de cautela.
- Portanto, se você identificar alguma espécie invasora/introduzida no campo, informe à equipe de monitoramento global e juntos decidiremos quais ações tomar
 - Como por exemplo, remover a árvore, mantê-la se ela não impor ameaças a outras árvores, ou outras opções.

Passo 5 de 8: Espécies de Árvores

5.2 Mais sobre espécies invasoras



Como estabelecer um sítio?

SEEDS DETAILS

If you are doing direct seeding on this site, please add each species or seed mix you plan to use. For each species or mix added, the form will ask for the number of seeds in a sample and the weight of the sample to calculate the seeds per kg. When reporting you will indicate the total weight of seeds you have planted each month and we will use this table to calculate the total number of seeds planted.

+ ADD SPECIES OR MIX

BACK

SAVE AND CONTINUE

Add Species or mix

SEED SPECIES OR MIX *

Mix

NUMBER OF SEEDS IN SAMPLE *

1000

WEIGHT OF SAMPLE IN KG *

1

SAVE

#	Species	Seeds Per Sample	Sample Weight(Kg)	Seeds Per Kg
---	---------	------------------	-------------------	--------------

1	Mix	1000	1	1000.00
---	-----	------	---	---------

Passo 5 de 8: Espécies de Árvores

5.3 Detalhes das sementes

- Se você estiver fazendo semeadura direta em seu sítio
- Acrescentar informações para cada espécie ou mistura de sementes:
 - Use nomes científicos
 - Ou selecione: Mix
- Adicionar o número aproximado de sementes de uma amostra (Kg)



Como estabelecer um sítio?

Passo 6 de 8: Fotos e Vídeos

- Carregar mídia e definir o status de visibilidade como público ou privado
- Clique em 'Salvar e Continuar'

Photos and Videos

PHOTOS AND VIDEOS

Please add any images or videos of the site



Upload File

Drag and drop or browse your device



Plot_11_East

770 kB - Document Uploaded

Check this box to mark the file as private



BACK

SAVE AND CONTINUE



Como estabelecer um sítio?

Step 1
Site Overview

Step 2
Land Tenure

Step 3
Site Targets

Step 4
Site Details

Step 5
Tree Species

Step 6
Photos and Videos


**Step 7
Additional Documentation**



Step 8
Review Details

Additional Documentation

IF YOU HAVE ANY ADDITIONAL DOCUMENTATION ON YOUR SITE YOU WOULD LIKE TO SHARE, PLEASE ADD IT BELOW.

Additional document submission should be complementary information to information provided in the site report. Some examples: geotagged photos of areas of disturbance, vegetation status, planting methodologies, and additional attribute table information for shapefile submissions. Valid formats: .png, .jpg, .doc, .pdf

 **Upload File**
Drag and drop or browse your device

 **Plot_11_Northeast**
788 kB · Document Uploaded 

Check this box to mark the file as private

Passo 7 de 8: Informações adicionais

- Carregar informações adicionais, se aplicável
 - Por exemplo, fotos georreferenciadas de áreas com algum tipo de perturbação, status da vegetação, metodologias de plantio e informações adicionais de tabela de atributos para envios de shapefile
- Clique em 'Salvar e Continuar'



Como estabelecer um sítio?

The screenshot shows a multi-step process for establishing a site. On the left, a vertical progress bar lists steps 1 through 8, with Step 8, 'Review Details', currently selected. The main content area contains four sections: 'Site Details', 'Tree Species', 'Photos and Videos', and 'Additional Documentation'. Each section has an 'Edit' button with a dropdown arrow, which are highlighted with a red box. At the bottom, there are 'BACK' and 'SUBMIT' buttons, with the 'SUBMIT' button also highlighted with a red box.

Passo 8 de 8: Revisão das informações enviadas

Revise suas informações clicando nas setas suspensas para cada categoria

- Clique em 'Editar' para navegar até essa seção se quiser fazer alterações
- Clique em 'Enviar' e você finalizou o estabelecimento do sítio!



The screenshot displays the Terra Match interface for a site named 'Exemplo' under the 'Priceless Planet Coalition' organization. The page includes a navigation menu with options like HOME, OPPORTUNITIES, MY PROJECTS, MY ORGANIZATION, HELP CENTER, LOGOUT, and ENGLISH. The site status is 'Approved', and there are buttons for EXPORT, EDIT, and VIEW FEEDBACK. The main content area is divided into several sections:

- Site Area:** A satellite map showing the site's location with a blue outline. It includes a 'Map Filter' button and a 'Map | Satellite' toggle.
- Progress & Goals:** A summary of site metrics:

Workday Count (PFC)	0	Hectares Restored Goal	0	Trees Planted	13160
				Seeds Planted	11312
				Trees Regenerating	0
- Site Information:** Details about the site's target land use types (N/A) and restoration strategies (Direct Seeding).
- Site Details:** Key information including Site Name (Kerrawarra), Site type (Site), Planting start date (17/10/2021), Planting end date (17/10/2021), and Last Updated (16/12/2022).
- Tree Monitoring:** A section explaining that tree monitoring must be completed at baseline, 2.5 years, and 5 years to calculate tree counts and survival rates. A 'VIEW' button is provided.

Página inicial do seu sítio: como fica

Mapa mostrando a área do sítio

Progresso e metas do sítio

- Contagem de pessoas-dias de trabalho, árvores plantadas, etc.

Informações do Sítio e Detalhes do Sítio

- Práticas, sistemas alvo, data de início e término

Monitoramento de Árvores

- Pule para o formulário Kobo



4. Relatórios Trimestrais – Nível PROJETO



Relatórios trimestrais no nível do PROJETO: Visão Geral

Coletar e carregar informações para CADA Projeto

Relatório trimestral para o período de 5 anos:

- Narrativas técnicas e públicas
- Árvores cultivadas em viveiros (opcional)
- Pessoas-dias de trabalho ao nível do projeto (gestão de projetos e atividades de viveiro, consulte o guia "Quantificação de pessoas-dias de trabalho e impactos socioeconômicos")
- * Se nenhuma atividade ocorreu dentro do seu projeto em um determinado trimestre, você ainda deve adicionar as informações no relatório trimestral para confirmar que nenhuma atividade ocorreu.
- * Por favor, mantenha o controle de seus dados para todo o trimestre, pois você precisará relatá-los na data de entrega do seu relatório trimestral.

Relatório anual para o período de 5 anos

- Parceiros de restauração socioeconômica (entregue no relatório do 4º trimestre - com vencimento em janeiro - e referente a todo o ano anterior)



Como fazer relatórios trimestrais em nível de PROJETO?

Project Report Nível de projeto

Report	Status	Completion	Last Update	
Test_project	Not started	0%	N/A	WRITE REPORT

Additional Reports Nível de sítio

Report Status


Report	Status	Completion	Last Update		
Test_site 1	Started	83%	05/12/2023	NOTHING TO REPORT	CONTINUE REPORT
Test_site 2	Not started	0%	N/A	NOTHING TO REPORT	WRITE REPORT

- Vá para a página de perfil do projeto que você está monitorando
- Clique em 'Tarefas de relatório' para exibir todos os períodos de relatório que não foram concluídos (consulte a página 16)
- Clique em 'Exibir' para ver todos os relatórios de nível de projeto e sítio desse trimestre que precisam ser enviados/atualizados
- Clique em 'Escrever relatório' para começar a editar ou em 'Continuar relatório' se você já tiver iniciado.



Como fazer relatórios trimestrais em nível de PROJETO?

HOME OPPORTUNITIES MY PROJECTS MY ORGANIZATION NOTIFICATIONS HELP CENTER



PPC PROJECT REPORT

Instructions: Please report on progress made towards these indicators in the past 3 months of project implementation. Do not double count from past quarters/reports. If you are not in an active planting season, you must still fill out this form but please skip any fields that are not relevant. This report should be filled out by the first Friday of the month that follows the end of the quarter. (For example, a report covering Quarter 2 of 2023, i.e. April-June 2023, would need to be submitted by Friday, July 7, 2023.)

Deadline	31st December 1977
Time	19:00

- Antes de começar, certifique-se de ter todas as informações necessárias.
- Clique em 'Iniciar'



Como fazer relatórios trimestrais em nível de PROJETO?

PPC Project Report September - October 2022

Progress: 1/5 steps complete
Unsaved

CLOSE AND CONTINUE LATER

Step 1
General Information

Step 2
Trees Grown in Nurseries

Step 3
Workdays

Step 4
Photos + Documents

Step 5
Review Details

General Information

REPORT TITLE *

Please provide a unique name for your report that will be easy for your team to remember.

October 2022 Report - Australia

TECHNICAL NARRATIVE *

Please provide a few sentences that describe the activities that were carried out during the last 3 months. Some examples may include process of engagement with communities, process of selecting the restoration method, experience with implementation, challenges and barriers that were overcome, lessons learned, etc.

*Information provided in the Technical Narrative will only be shared with Conservation International and World Resources Institute for the use in project management, and will not be shared with Mastercard or any other donors who are members of the Priceless Planet Coalition.

Planting targets are on-track for completion in 2022, with wet conditions causing only minor delays or design changes at some sites.

Planting and direct seeding activities were undertaken in Victoria and NSW in October.

- VIC: It has been muddy on sites in Victoria, but GA and contractors were able to continue with efforts and complete planting at all remaining 2022 sites and achieve the target planting of over 170,000 trees this planting season.

PUBLIC NARRATIVE

Is there anything you would like to share publicly about this site? Information provided in the Public Narrative may be shared with public audiences beyond Conservation International and World Resources Institute. This may include sharing with Mastercard and other donor, on social media, or in blog posts.

Despite the wet conditions in Victoria, Greening Australia and delivery partners were able to continue with efforts and complete planting at all remaining 2022 sites and achieve the 170,000 tree target for this season. Once it dries out in NSW, we will complete the remaining five sites in NSW and our 2022 planting program will be complete.

BACK

SAVE AND CONTINUE

Passo 1 de 5: Informações Gerais

- Adicionar um título de relatório
 - Incluir a identificação do trimestre ou data do relatório no título auxilia na identificação
- Adicionar a narrativa técnica e pública
 - A narrativa técnica permanecerá interna e deve conter informações sobre a implementação técnica do seu projeto ao longo do trimestre. A narrativa pública é uma informação que pode ser compartilhada publicamente (com Mastercard, doadores, blogs ou mídias sociais).
- Clique em 'Salvar e Continuar'



Como fazer relatórios trimestrais em nível de PROJETO?

Step 1
General Information

Step 2
Trees Grown in Nurseries

Step 3
Workdays

Step 4
Photos + Documents

Step 5
Review Details

Trees Grown in Nurseries

Did any of your seedlings reach a viable stage in your nurseries this quarter?

DID ANY OF YOUR SEEDLINGS REACH A VIABLE STAGE IN YOUR NURSERIES THIS QUARTER?
This question only applies to projects that include growing seedlings in nurseries as part of their design.


Yes

No

REPORT THE NUMBER OF SEEDLINGS BY SPECIES THAT REACHED A VIABLE STAGE IN YOUR NURSERIES THIS QUARTER *
A viable seedling means that from seeds filled in sockets, at least 1 seedling was formed with 2-3 adult leaves. Seedlings are counted as soon as they reach the viable stage, disaggregated by species, and each seedling is only counted once. You can find the species you identified at the start of the project below. If you have additional species to add, you can either search for species scientific name or manually add new ones to the table.

TREE SPECIES (0) **TOTAL COUNT: (0)**

ADDITIONAL INFORMATION (OPTIONAL)
Optionally upload a csv or Excel file with extra information about the species.

 **Upload File**
Drag and drop or browse your device

Passo 2 de 5: Árvores Cultivadas em Viveiros (opcional)

- Especifique se alguma árvore atingiu viabilidade em seus viveiros neste trimestre
 - Se 'Não', clique em 'Salvar e Continuar'
 - Se 'Sim', adicione espécies e números usando nomes científicos, carregue documentação adicional, se aplicável, e clique em 'Salvar e Continuar'



Como fazer relatórios trimestrais em nível de PROJETO?

Step 1
General Information

Step 2
Trees Grown in Nurseries

Step 3
Workdays

Step 4
Photos + Documents

Step 5
Review Details

Workdays

A person day of work is defined as 8 hours of work completed, or the legal amount of time in the workday for the country of the activity. Collection of these data allows us to track the direct economic impacts of restoration on local peoples. It also allows us to track equity of labor in the sense of avoiding child labor, encouraging women's participation in the workforce, and enhancing economic opportunities to local and indigenous peoples.

Please report on the days of work at the project level over the last three months.

DID ANYONE WORK ON PROJECT LEVEL TASKS THIS QUARTER?

Types of work that are considered at the project level include project management, seed collection, nursery establishment and other project level categories. Work that is recorded at the site level include site establishment, planting, monitoring, and maintenance work.

If you answer yes, please also provide a disaggregate by gender, age, and ethnicity within each of the types of work listed below.

Yes

No

HOW MANY PAID WORKDAYS WERE GENERATED? *

A person day of work is defined as 8 hours of work completed, or the legal amount of time in the workday for the country of the activity. Here you are reporting the number of paid workdays at the project level over the last 3 months. The work does not have to be consecutive hours. Hours completed over different days can be summed into person days of work.

40

HOW MANY VOLUNTEERS WORK DAYS WERE GENERATED? *

A person day of work is defined as 8 hours of work completed, or the legal amount of time in the workday for the country of the activity. Here you are reporting the number of volunteer workdays at the project level over the last 3 months. The work does not have to be consecutive hours. Hours completed over different days can be summed into person days of work.

20

Passo 3 de 5: Pessoas-dias de trabalho

3.1 Informações gerais

- Especifique quantas pessoas-dias de trabalho remunerado e voluntário foram feitos no trimestre anterior
- Forneça a soma das pessoas-dias de todas as atividades no nível do projeto aqui
 - Incluir gerenciamento de projetos, operações de viveiro (considera coleta de sementes) ou especificar outras atividades com pessoas-dias contadas no último trimestre para o projeto

- Por favor, certifique-se de que você não está duplicando a quantidade de pessoas-dias de trabalho para relatórios de nível de projeto e sítio, pois consideramos atividades/funções diferentes para ambos.



Como fazer relatórios trimestrais em nível de PROJETO?

PROJECT ESTABLISHMENT

Was any of the work this quarter put towards establishing the project? If so, please add demographic details about the people who worked on establishing the project this quarter.

Yes

No

ADD PAID WORKDAYS FOR PROJECT ESTABLISHMENT

+ ADD WORKDAYS

ADD VOLUNTEER WORKDAYS FOR PROJECT ESTABLISHMENT

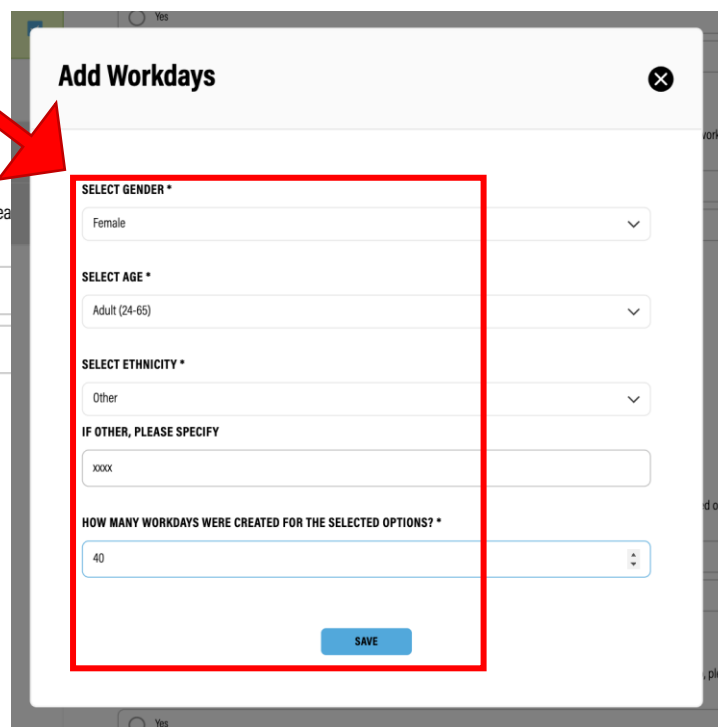
+ ADD WORKDAYS

NURSERY OPERATIONS

Was any of the work this quarter put towards nursery operations? If so, please add demographic details about the people who worked on establishing the project this quarter.

Yes

No



Add Workdays

SELECT GENDER *

Female

SELECT AGE *

Adult (24-65)

SELECT ETHNICITY *

Other

IF OTHER, PLEASE SPECIFY

xxxx

HOW MANY WORKDAYS WERE CREATED FOR THE SELECTED OPTIONS? *

40

SAVE

Passo 3 de 5: Pessoas-dias de trabalho

3.2 Disagregação da inoformação

- Para CADA atividade no nível do projeto, especifique se há alguma informação de pessoas-dias de trabalho
- Se 'Não', vá para a próxima seção
- Se "Sim", clique em "Adicionar pessoas-dias" para pessoas-dias de trabalho pagos e/ou voluntários e forneça mais detalhes demográficos (sexo, idade, etnia)

***Esta informação era anteriormente carregada com arquivos do Excel. Atualizamos o sistema e não usaremos mais arquivos do Excel para relatórios trimestrais.**


Consulte o guia "Quantificação de Impactos Socioeconômicos" para obter mais detalhes.




Como fazer relatórios trimestrais em nível de PROJETO?


SOCIOECONOMIC RESTORATION PARTNERS *

Please download the [Excel template below](#). You will find two tables in the template, one for workdays and one for socioeconomic benefits. The second table includes information pertaining to the direct and indirect beneficiaries. You will need to complete the second table included in the template in your Q4 project report. Your numbers should include all the people impacted by your project for the previous year (ex. January 2024 report should cover people impacted in 2023). Attach your completed form below.


Upload File
 Drag and drop or browse your device



socioeconomics_programme
 40 kB · Document Uploaded



BACK

SAVE AND CONTINUE

Socioeconomic benefits

Direct socioeconomic beneficiaries: Any person who received intentional and direct socio-economic support from PPC Program activities and is aware that they received support (See sub-protocol 9, for more details). Support may be monetary or non-monetary, and include partnerships created as a direct result of the project that yield economic benefits during the project.

Indirect socioeconomic beneficiaries: Family members of direct beneficiaries, and persons with involvement with local organizations and partnerships that may bring jobs in the future.

Benefit Category	TYPE	GENDER				AGE				ETHNICITY			
		Female	Male	Decline Nonbinar to y/Other Specify	Specify	15-24	24-64	65+	Unknown	Indigeno us (please specify)	Other (please specify)	Decline to Unknown	Specify
Income	Direct												
	Indirect												
In-kind benefits	Direct	2					2						2
	Indirect	4				2	1	1					4
Conservation Agreement Payments	Direct												
	Indirect												
Increased market access	Direct												
	Indirect												
Increased capacity	Direct												
	Indirect												
Training	Direct												
	Indirect												
Newly secured land title	Direct												
	Indirect												
Increased protection of traditional livelihoods or customer rights	Direct												
	Indirect												
Increased productivity	Direct												
	Indirect												
Other (specify)	Direct												
	Indirect												
Total													

Passo 3 de 5: Pessoas-dias de trabalho

3.3 Parceiros de Restauração Socioeconômica

- Se este é o mês de janeiro, envie a planilha de parceiros de restauração socioeconômica do ano anterior
 - Cada seção (sexo, idade e etnia) deve somar o mesmo número
 - As etnias devem ser especificadas

***Este passo é o mesmo do anterior. Ainda estamos usando o arquivo Excel (somente para SRP)**

Consulte o guia "Parceiros de Restauração Socioeconômica" para obter mais detalhes.



Como fazer relatórios trimestrais em nível de PROJETO?

Step 1
General Information

Step 2
Trees Grown in Nurseries

Step 3
Workdays

Step 4
Photos + Documents

Step 5
Review Details

Photos + Documents

PLEASE ADD ANY IMAGES OR VIDEOS OF THE PROJECT

Upload File
Drag and drop or browse your device

E
360 kB · Document Uploaded
 Check this box to mark the file as private

ADDITIONAL DOCUMENTATION
If you have any additional documentation on you would like to share, please add it below. Additional document submission should be complementary information to information provided in the project report. Some examples: complementary reports created for other purposes or information pertaining to your nurseries. Valid formats: .png, .jpg, .doc, .pdf

Upload File
Drag and drop or browse your device

BACK **SAVE AND CONTINUE**

Passo 4 de 5: Fotos + Documentos

- Carregar imagens, vídeos ou documentos adicionais, se aplicável
- Definir o status de visibilidade como público ou privado
- Clique em 'Salvar e Continuar'



Como fazer relatórios trimestrais em nível de PROJETO?

The screenshot shows a 'Review Details' form with a sidebar on the left containing five steps, each with a checkmark: Step 1 (General Information), Step 2 (Trees Grown in Nurseries), Step 3 (Workdays), Step 4 (Photos + Documents), and Step 5 (Review Details). The main content area is titled 'Review Details' and has a 'DOWNLOAD' button in the top right. Below the title are four sections: 'General Information', 'Trees Grown in Nurseries', 'Workdays', and 'Photos + Documents'. Each section has an 'Edit' dropdown menu to its right. A red box highlights these four 'Edit' dropdowns and the 'SUBMIT' button located at the bottom right of the form. A 'BACK' button is located at the bottom left of the form.

Passo 5 de 5: Revisar detalhes

- Revise suas informações clicando nas setas suspensas de cada categoria
- Depois de verificado, clique em 'Enviar'



5. Relatórios Trimestrais – Nível SÍTIO



Relatórios trimestrais no nível do SÍTIO: Visão Geral

Coletar e carregar informações para CADA Sítio

Relatório **trimestral** para o período de 5 anos:

- Árvores plantadas
- Sementes plantadas (se aplicável)
- Perturbações
- Pessoas-dias (estabelecimento do sítio, plantio, monitoramento, manutenção)
- Fotos e documentação adicionais
- * Se nenhuma atividade ocorreu dentro do seu projeto em um determinado trimestre, você ainda deve adicionar as informações no relatório trimestral para confirmar que nenhuma atividade ocorreu.
- * Por favor, mantenha o controle de seus dados para todo o trimestre, pois você precisará relatá-los na data de entrega do seu relatório trimestral.



Como fazer relatórios trimestrais em nível de SÍTIO?

Project Report Nível de projeto

Report	Status	Completion	Last Update	
Test_project	Not started	0%	N/A	WRITE REPORT

Additional Reports Nível de sítio

Report Status

Report	Status	Completion	Last Update	
Test_site 1	Started	83%	05/12/2023	NOTHING TO REPORT CONTINUE REPORT
Test_site 2	Not started	0%	N/A	NOTHING TO REPORT WRITE REPORT

- Vá para a página de perfil do projeto que você está monitorando
- Clique em 'Tarefas de relatório' para exibir todos os períodos de relatório que não foram concluídos (consulte a página 16)
- Clique em 'Exibir' para ver todos os relatórios de nível de projeto e sítio desse trimestre que precisam ser enviados/atualizados
- Clique em 'Escrever relatório' para começar a editar ou em 'Continuar relatório' se já tiver iniciado
- Se não houver atualização para esse sítio/trimestre, clique em 'Nada a Relatar'



Como fazer relatórios trimestrais em nível de SÍTIO?



PPC SITE REPORT

Please report on progress made towards these indicators in the past 3 months of project implementation. Do not double count from past quarters/reports. If you are not in an active planting season, you must still fill out this form but please skip any fields that are not relevant, such as direct seeding.

This report should be filled out by the first Friday of the month that follows the end of the quarter. (For example, a report covering Quarter 2 of 2023, i.e. April-June 2023, would need to be submitted by Friday, July 7, 2023.)

Deadline 31st December 1977

Time 19:00

CANCEL

CONTINUE

- Antes de começar, certifique-se de ter todas as suas informações prontas

- Clique em 'Iniciar'



Como fazer relatórios trimestrais em nível de SÍTIO?

Step 1
Report Overview

Step 2
Trees

Step 3
Workdays

Step 4
Major Disturbances

Step 5
Photos and Videos

Step 6
Review Details

Report Overview

TECHNICAL NARRATIVE

If possible, please provide a few sentences that describe the activities that were carried out during the last 3 months. Some examples may include process of engagement with communities, process of selecting the restoration method, experience with implementation, challenges and barriers that were overcome, lessons learned, etc.

*Information provided in the Technical Narrative will only be shared with Conservation International and World Resources Institute for the use in project management, and will not be shared with Mastercard or any other donors who are members of the Priceless Planet Coalition.

Seedling planting undertaken in Sept 2022

PUBLIC NARRATIVE

Is there anything you would like to share publicly about this site? Information provided in the Public Narrative may be shared with public audiences beyond Conservation International and World Resources Institute. This may include sharing with Mastercard and other donor, on social media, or in blog posts.

[BACK](#) [SAVE AND CONTINUE](#)

Passo 1 de 6: Visão geral do Relatório

- **Adicione a narrativa técnica**
 - A narrativa técnica permanecerá interna e deverá conter informações sobre a implementação técnica do seu site ao longo dos trimestres
- **Adicione a narrativa pública**
- **Clique em 'Salvar e Continuar'**



Como fazer relatórios trimestrais em nível de SÍTIO?

The screenshot shows a web interface for a quarterly report. On the left is a vertical sidebar with six steps: Step 1 (Report Overview, checked), Step 2 (Trees), Step 3 (Workdays), Step 4 (Major Disturbances), Step 5 (Photos and Videos), and Step 6 (Review Details). The main content area is titled 'Trees' and contains three questions, each with 'Yes' and 'No' radio button options:

- DID YOU PLANT ANY TREES THIS QUARTER? ***
 Yes
 No
- DID YOU DO DIRECT SEEDING THIS QUARTER? ***
 Yes
 No
- DID YOU COMPLETE ANY ANR ACTIVITIES THIS QUARTER?**
 Yes
 No

At the bottom of the form are two buttons: 'BACK' and 'SAVE AND CONTINUE'.

Passo 2 de 6: Árvores

2.1 Três categorias

- Fornecer informações sobre plantio de árvores, semeadura direta ou atividades de regeneração natural, se houver.



Como fazer relatórios trimestrais em nível de SÍTIO?

DID YOU PLANT ANY TREES THIS QUARTER? *

Yes

No

ADD TREE SPECIES

Please provide the species and count of trees you have planted on this site in the last 3 months. You can find the species you identified at the start of the site below. If you have additional species to add, you can either search for species scientific name or manually add new ones to the table.

TREE SPECIES (26)

Acacia vera

Bedfordia arborescens

Bursaria spinosa

Cassinia aculeata

Cassinia trinerva

Coprosma quadrifida

Eucalyptus cypellocarpa

TOTAL COUNT: (10000)

000

40

120

600

800

400

380

+ ADD ANOTHER SPECIES

ADDITIONAL INFORMATION (OPTIONAL)



Upload File

Drag and drop or browse your device

Passo 2 de 6: Árvores

2.2 Árvores plantadas

- Se houve árvores plantadas para reportar, adicione o nome das espécies (nomes científicos) e a contagem total de árvores plantadas.
- Carregue documentação adicional, se aplicável.



Como fazer relatórios trimestrais em nível de SÍTIO?

DID YOU DO DIRECT SEEDING THIS QUARTER? *

Yes

No

HOW MANY SEEDS WERE PLANTED?

Please provide the species and count of seeds you have planted on this site in the last 3 months. You can find the species you identified at the start of the site below. If you have additional species to add, you can either search for species scientific name or manually add new ones to the table.

SEED SPECIES OR MIX (1)

Acacia mearnsii

TOTAL COUNT: (500)

500

+ ADD ANOTHER SPECIES OR MIX

DID YOU COMPLETE ANY ANR ACTIVITIES THIS QUARTER?

Yes

No

PLEASE UPLOAD EVIDENCE OF ANR ACTIVITIES



Upload File

Drag and drop or browse your device

BACK

SAVE AND CONTINUE

Passo 2 de 6: Árvores

2.3 Semeadura Direta

- Se houve semeadura direta, acrescentar espécies (nomes científicos) e número total de sementes plantadas

2.4 Atividades RNA

- Se houver RNA (Regeneração Natural Assistida), selecione 'Sim' e carregue os dois documentos necessários
 - 1. Evidência do 'assistida' (Ex: construção de cercas, remoção de espécies invasoras, etc)
 - 2. justificativa do número de árvores por hectare (Ex: artigos científicos, estudos na região, etc).
- Clique em 'Salvar e Continuar'



Como fazer relatórios trimestrais em nível de SÍTIO?

Step 1
Report Overview

Step 2
Trees

Step 3
Workdays

Step 4
Major Disturbances

Step 5
Photos and Videos

Step 6
Review Details

Workdays

WERE ANY WORKDAYS GENERATED FOR THIS SITE?

Yes

No

HOW MANY PAID WORKDAYS WERE GENERATED?

40

HOW MANY VOLUNTEER WORKDAYS WERE GENERATED?

30

Passo 3 de 6: Pessoas-dias

3.1 Informações gerais

- Especifique quantas pessoas-dias de trabalho remunerados e voluntários foram feitos neste trimestre
- Forneça aqui a soma de pessoas-dias de trabalho para todas as atividades em nível de sítio
 - Incluindo Plantio, Monitoramento, Manutenção ou outras atividades que ocorreram apenas no local de restauração.



Como fazer relatórios trimestrais em nível de SÍTIO?

DID ANYONE CONTRIBUTE WORKDAYS TOWARDS THE MONITORING OF THE SITE THIS QUARTER?

Yes
 No

HOW MANY PAID WORKDAYS WERE GENERATED?

#	Gender	Age	Ethnicity	Count
1	Female	Elder (65+)	Decline to Specify	34

HOW MANY VOLUNTEER WORKDAYS WERE GENERATED?

#	Gender	Age
1	Gender Undefined	Elder (65+)

DID ANYONE CONTRIBUTE WORKDAYS TOWARDS OTHER ACTIVITIES FOR THE SITE THIS QUARTER?

Yes
 No

Add Workdays

SELECT GENDER *

Female

SELECT AGE *

Adult (24-65)

SELECT ETHNICITY *

Other

IF OTHER, PLEASE SPECIFY

xxxx

HOW MANY WORKDAYS WERE CREATED FOR THE SELECTED OPTIONS? *

40

SAVE

Passo 3 de 6: Pessoas-dias

3.2 Desagregação da informação

- Para CADA atividade no nível do sítio, especifique se há pessoas-dias de trabalho para a contagem
- Se 'Não', vá para a próxima seção
- Se "Sim", clique em "Adicionar pessoas-dias de trabalho" para pessoas-dias pagos e/ou voluntários e forneça mais detalhes demográficos (sexo, idade, etnia)
- Clique em 'Salvar e Continuar'

***Esta informação era previamente carregada com arquivos do Excel. Atualizamos o sistema e não usaremos mais arquivos do Excel para relatórios trimestrais.**

Consulte o guia "Quantificação de Impactos Socioeconômicos" para obter mais detalhes.



Como fazer relatórios trimestrais em nível de SÍTIO?

Step 1
Report Overview

Step 2
Trees

Step 3
Workdays

Step 4
Major Disturbances

Step 5
Photos and Videos

Step 6
Review Details

Major Disturbances

Major disturbances may include fire/flood/hurricanes, uncontrolled grazing/herbivory, pest outbreaks, and intentional clearing. Any disturbance causing mortality or significantly impaired growth to more than 25% of the restored trees or restored area must be reported.

The three major disturbance types used in the PPC monitoring framework are defined below:

- Ecological – minor natural disturbances that impact less than half of planted species, including pests, small erosion events, etc.
- Climatic – major natural disturbances that impact more than half of planted species or the landscape as a whole, including flooding, wildfires, etc.
- Man-made – minor or major human-caused disturbances, these could include site vandalism, illegal grazing, etc.

WERE THERE ANY MAJOR DISTURBANCES THIS QUARTER

Yes

No

ADD DISTURBANCES

+ ADD DISTURBANCE

#	Disturbance Type	Intensity
1	Climatic	Medium

BACK

Add Disturbance

DISTURBANCE TYPE *
Climatic

INTENSITY *
Medium

EXTENT (% OF SITE AFFECTED) *
41 - 60%

DESCRIPTION
Example|

SAVE

Passo 4 de 6: Principais Perturbações

- Especifique se houve algum distúrbio neste local durante este trimestre
 - Incluindo ecológicos, climáticos e causados pelo homem.
- Adicionar detalhes da perturbação ocorrida, incluindo tipo de perturbação, intensidade, extensão e descrição
- Clique em 'Salvar e Continuar'



Como fazer relatórios trimestrais em nível de SÍTIO?

The screenshot shows a multi-step process for creating a report. On the left, a sidebar lists six steps: Step 1 (Report Overview), Step 2 (Trees), Step 3 (Workdays), Step 4 (Major Disturbances), Step 5 (Photos and Videos), and Step 6 (Review Details). Steps 1-4 are completed, and Step 5 is the current active step. The main content area is titled 'Photos and Videos' and contains the instruction 'Please add any images or videos of the site'. Below this is a section labeled 'ADD PHOTOS AND VIDEOS' which is highlighted with a red border. This section includes an 'Upload File' button with a document icon and the text 'Drag and drop or browse your device'. Below the upload area, a file named 'Plot_5_North' is shown with a thumbnail image, a size of '3.99 MB - Document Uploaded', and a checkbox labeled 'Check this box to mark the file as private'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'BACK' and 'SAVE AND CONTINUE'.

Passo 5 de 6: Fotos + Vídeos

- Carregar imagens, vídeos ou documentos adicionais, se aplicável
- Definir o status de visibilidade como público ou privado
- Clique em 'Salvar e Continuar'



Como fazer relatórios trimestrais em nível de SÍTIO?

Step 1
Report Overview

Step 2
Trees

Step 3
Workdays

Step 4
Major Disturbances

Step 5
Photos and Videos

Step 6
Review Details

Review Details

DOWNLOAD

Report Overview

Technical Narrative Seedling planting undertaken in Sept 2022

Public Narrative Answer Not Provided

Trees Edit ▾

Workdays Edit ▾

Major Disturbances Edit ▾

Photos and Videos Edit ▾

BACK

SUBMIT

Passo 6 de 6: Revisar detalhes

- Revise suas informações clicando nas setas suspensas de cada categoria
- Depois de verificado, clique em 'Enviar'



Recursos Adicionais

Versão de Novembro de 2023



Gerenciar Rascunhos dos Relatórios

- Você pode gerenciar facilmente os rascunhos de relatórios na página principal 'Meu projeto' ou na página 'Sítios' em cada perfil de projeto
- Você pode excluir o relatório se criado erroneamente

Sites (38) ADD SITE

Search Status SHOW ALL Change Request SHOW ALL

Name	Type	Status	Change Request	Trees planted	Date created	
Test_1	Site	Approved	N/A	937	16/12/2022	VIEW SITE
Test_2	Site	Approved	N/A	20475	16/12/2022	VIEW SITE
	Site	Draft	N/A	0	29/11/2023	VIEW SITE 🗑️

5 Per page < 1 ... 6 7 8 >



Upload de mais de uma foto

- Agora você pode carregar várias fotos de uma só vez
- Você pode selecionar a configuração de privacidade após o upload

Step 1
Report Overview ✓

Step 2
Trees ✓

Step 3
Workdays ✓

Step 4
Major Disturbances ✓


**Step 5
Photos and Videos**



Step 6
Review Details



Photos and Videos



Please add any images or videos of the site

ADD PHOTOS AND VIDEOS

 **Upload File**
Drag and drop or browse your device

 **Plot_5_East**
4.74 MB · Document Uploaded
 Check this box to mark the file as private 

 **Plot_5_North**
3.99 MB · Document Uploaded
 Check this box to mark the file as private 

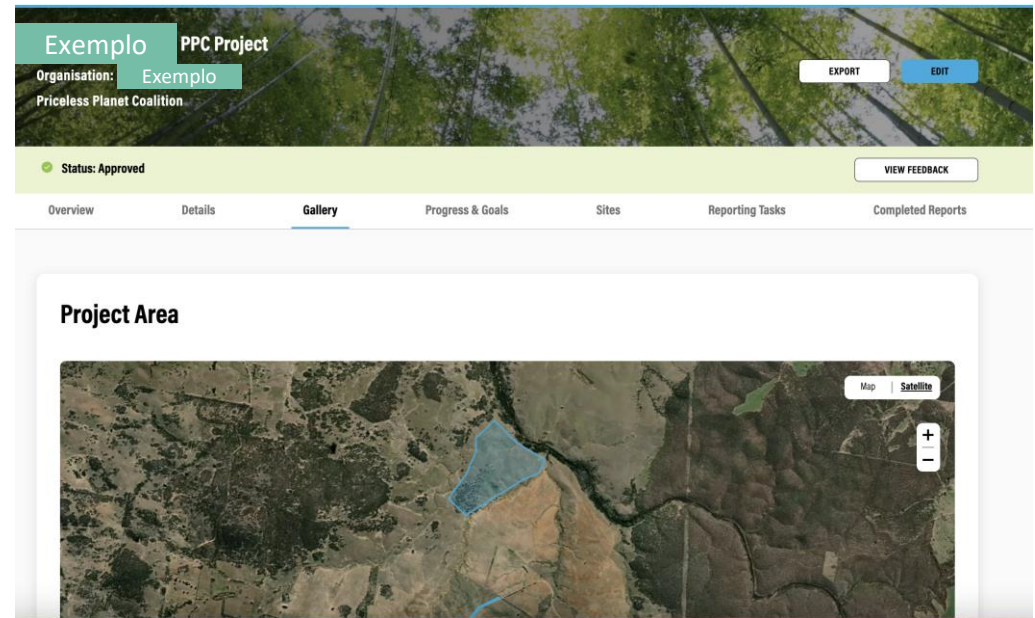
 **Plot_5_Northeast**
4.18 MB · Document Uploaded
 Check this box to mark the file as private 

[BACK](#) [SAVE AND CONTINUE](#)

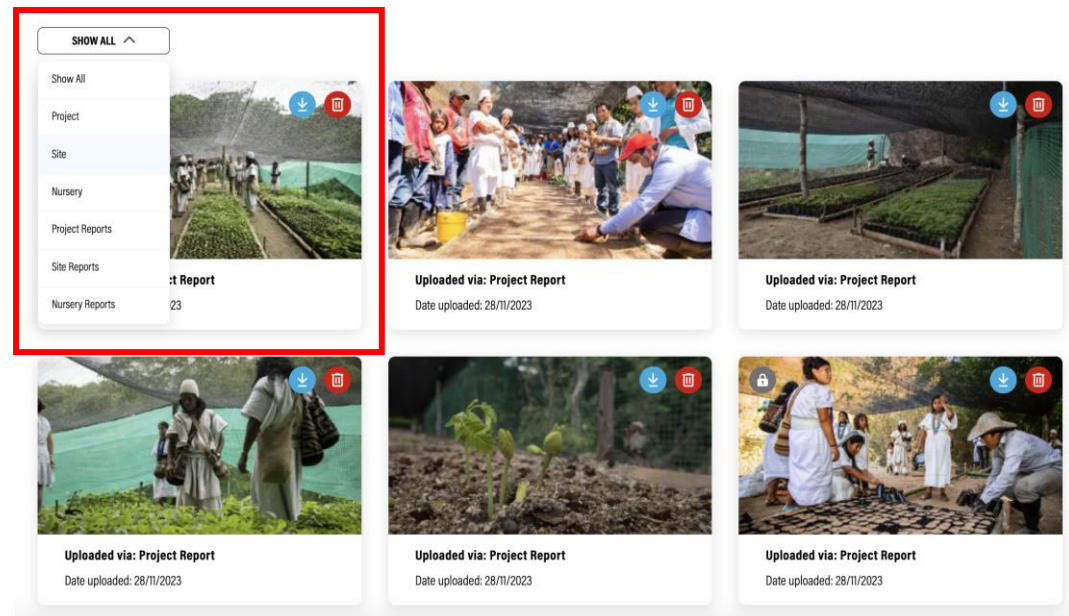


Galeria

- Você pode ver todas as fotos e vídeos na guia 'Galeria' no perfil do projeto
- Você pode facilmente filtrar e gerenciar imagens



All Images



Para saber mais sobre as atualizações em nossa versão de novembro de 2023, acesse esta apresentação de slides:

['Atualização IMP'](#)

