

# Impactos Socioeconómicos

# Cuantificación de los días de

# trabajo

Sub-protocolo 11



# Días de Trabajo Recogida de datos

- La recopilación de estos datos nos permite hacer un seguimiento de las repercusiones socioeconómicas de la restauración en la población local.
- También nos permite hacer un seguimiento de la equidad laboral en el sentido de evitar el trabajo infantil, fomentar la participación de la mujer en la mano de obra y mejorar las oportunidades económicas de la población local e indígena.



# Definiciones: Personas-días de trabajo

- Una " persona-día de trabajo " se define como 8 horas de trabajo realizado, o el tiempo legal de la jornada laboral para el país de la actividad.
  - Si no son 8 horas, hay que indicarlo y revelar la duración legal de la jornada laboral.
  - No es necesario que las horas de trabajo sean consecutivas.
  - Las horas trabajadas en diferentes días pueden sumarse en personas-día de trabajo.



# ¿Por qué recogemos estos datos?

- **Comprender la introducción de datos:**

Datos de la jornada laboral		
Desagregación	Usos/Razón de tener	
Función	Entender qué componentes de un proyecto de restauración requieren más trabajo. Complementado con los datos de costes.	
Pagado/no pagado	Comprender si existe voluntad de participar en la restauración sin incentivos económicos y saber cuánto trabajo podríamos estar consiguiendo "gratis".	
Género	Interés por comprender el equilibrio (o desequilibrio) entre hombres y mujeres en general y en función de las distintas funciones.	Comprender si las prestaciones son equitativas en función del género, la edad y el origen étnico.
Edad	Evitar el trabajo infantil (importante para las salvaguardias) y supervisar la participación de los jóvenes.	
Etnia	Deseo de implicar a las comunidades y pueblos locales.	



# ¿Cómo contar los días laborables?

- El recuento incluye al personal de los promotores del proyecto y a los voluntarios asociados.
- El trabajo se desglosa por función (gestión del proyecto, supervisión, establecimiento del sitio, etc.) y tipo (remunerado o voluntario).
  - Esta información se recoge por separado para cada proyecto o lugar de restauración, según proceda, permitiendo al mismo tiempo el desglose por sitio.
- Se contabiliza el trabajo que contribuye directamente a este proyecto.
  - Por ejemplo, las horas que alguien trabaja plantando plántulas en el suelo.

ROLE	TYPE	GENDER				AGE				ETHNICITY			
		Female	Male	Nonbinar y / Other	Decline to specify	15-24	24-64	65+	Unknown	Indigenous (please specify)	Other (please specify)	Unknown	Decline to Specify
Project Management	Paid Person-Days												
	Volunteer Person-Days												
Seed Collection	Paid Person-Days												
	Volunteer Person-Days												
Nursery Operations	Paid Person-Days												
	Volunteer Person-Days												
Other	Paid Person-Days												
	Volunteer Person-Days												
Total													



# Cómo contar los días laborables

- Los participantes se desglosan además por género, edad y etnia dentro de cada uno de los tipos de trabajo (a nivel de proyecto y de sitio).

Ejemplos de funciones a nivel de Proyecto

ROLE	TYPE	GENDER				AGE				ETHNICITY			
		Female	Male	Nonbinar y / Other	Decline to specify	15-24	24-64	65+	Unknown	Indigenous (please specify)	Other (please specify)	Unknown	Decline to Specify
Project Management	Paid Person-Days												
	Volunteer Person-Days												
Seed Collection	Paid Person-Days												
	Volunteer Person-Days												
Nursery Operations	Paid Person-Days												
	Volunteer Person-Days												
Other	Paid Person-Days												
	Volunteer Person-Days												
Total													

Ejemplos de funciones a nivel de Sitio

ROLE	TYPE	GENDER				AGE				ETHNICITY			
		Female	Male	Nonbinar y / Other	Decline to specify	15-24	24-64	65+	Unknown	Indigenous (please specify)	Other (please specify)	Unknown	Decline to Specify
Planting	Paid Person-Days												
	Volunteer Person-Days												
Monitoring	Paid Person-Days												
	Volunteer Person-Days												
Maintanance	Paid Person-Days												
	Volunteer Person-Days												
Other	Paid Person-Days												
	Volunteer Person-Days												
Total													



# Envío de los datos

- La parte de la hoja de cálculo correspondiente a las personas-día de trabajo se cumplimenta ***cada mes***.
  - Los datos sobre las personas-día de trabajo se comparten continuamente a lo largo del ciclo de vida del proyecto, cada primer viernes de cada mes, además del informe mensual:
    - Por ejemplo, los informes de Febrero de 2023 incluirán datos sobre las personas-día de trabajo de Enero de 2023.
  - Los datos de días-persona deben notificarse por separado a nivel de proyecto y de sitio.
    - Por ejemplo, no comunicamos el mismo número de días-persona trabajados por proyecto y por sitio. Informamos de las personas-días trabajados por separado según la actividad en la que participó el empleado en el mes (por proyecto y/o por sitio).
    - Si el mismo empleado ha participado en ambas actividades (por proyecto y por sitio), deberá contabilizarse el mismo para cada actividad.



# ¿Qué se hará con los datos compartidos cada mes?

- El análisis de estos datos corre a cargo del equipo de seguimiento global.
- Los análisis se realizan a nivel de proyecto y de sitio, y se utiliza cada desglose de la tabla de recopilación de datos.
  - Por ejemplo, los datos se analizan por función para comprender en qué partes de un proyecto de restauración se trabaja más. Los datos también se analizan por género, edad y origen étnico para saber si los días de trabajo creados son equitativos según estos criterios.
- Si necesita ayuda, póngase en contacto con el director de su proyecto en CI o en el WRI.





# ¡Atención!

- La hoja de cálculo de las personas-día de trabajo debe añadirse en el IMP cada mes para los niveles de proyecto y sitio.
- La hoja de cálculo de los socios de la restauración socioeconómica tiene información diferente de la hoja de cálculo de las personas-día de trabajo (subprotocolo 9).

## Person-days of work created while restoring the site

Mensual

A person-day of work is defined as 8-hours of work per day

ROLE	TYPE	GENDER				AGE				ETHNICITY				
		Female	Male	Nonbinary / Other	Decline to specify	15-24	24-64	65+	Unknown	Indigenous (please specify)	Other (please specify)	Other (please specify)	Unknown	
Project management	Paid Person-Days													
	Volunteer Person-Days													
Seed collection	Paid Person-Days													
	Volunteer Person-Days													
Site establishment	Paid Person-Days													
	Volunteer Person-Days													
Nursery establishment	Paid Person-Days													
	Volunteer Person-Days													
Planting	Paid Person-Days													
	Volunteer Person-Days													
Monitoring	Paid Person-Days													
	Volunteer Person-Days													
Maintenance	Paid Person-Days													
	Volunteer Person-Days													

## Socioeconomic Impacts

Anualmente

Direct socioeconomic restoration partners: Any person who received intentional and direct socio-economic support from PPC Program activities and is aware that support (See sub-protocol 9, for more details). Support may be monetary or non-monetary, and include partnerships created as a direct result of the project that yield economic benefits during the project.

Indirect socioeconomic restoration partners: Family members of direct socioeconomic restoration partners, and persons with involvement with local organizations and partnerships that may bring jobs in the future.

Impact Category	TYPE	GENDER				AGE				ETHNICITY				
		Female	Male	Nonbinary / Other	Decline to Specify	15-24	24-64	65+	Unknown	Indigenous (please specify)	Other (please specify)	Unknown	Decline to Specify	
Income	Direct													
	Indirect													
In-kind benefits	Direct													
	Indirect													
Conservation Agreement Payments	Direct													
	Indirect													
Increased market access	Direct													
	Indirect													
Increased capacity	Direct													
	Indirect													
Training	Direct													
	Indirect													
Newly secured land title	Direct													
	Indirect													
Increased protection of traditional livelihoods or customer rights	Direct													
	Indirect													
Increased productivity	Direct													
	Indirect													
Other (specify)	Direct													
	Indirect													
Total Restoration Partners (allowing double counting of impacts)														
Total Unique Restoration Partners (without double counting)														



# Rellenar la hoja de cálculo

## Paso 1: Especifique las Etnias

Rellene la parte superior de las columnas de la sección Etnias con las etnias de las personas-día de trabajo de su proyecto.

ROLE	TYPE	GENDER				AGE				ETHNICITY		
		Female	Male	Nonbinar y / Other	Decline to specify	15-24	24-64	65+	Unknown	Indigenous (please specify)	Other (please specify)	Decline to Specify

Ejemplo:

ROLE	TYPE	GENDER				AGE				ETHNICITY		
		Female	Male	Nonbinar y / Other	Decline to specify	15-24	24-64	65+	Unknown	Caucasian	Vietnamese	Decline to Specify



# Rellenar la hoja de cálculo

## Paso 2: Añadir recuentos de las personas-día de trabajo a las categorías correctas

Añade las personas-día de trabajo a cada categoría dentro de la hoja de cálculo, **separando las funciones por proyecto y sitio**.

Asegúrate de que los totales sean los mismos en cada categoría (género, edad y origen étnico).

Ejemplo de **Funciones por Proyecto**:

ROLE	TYPE	GENDER				AGE				ETHNICITY			
		Female	Male	Nonbinar y / Other	Decline to specify	15-24	24-64	65+	Unknown	Caucasian	Vietnamese	Unknown	Decline to Specify
Project Management	Paid Person-Days	1	2				3			3			
	Volunteer Person-Days		1				1			1			
Seed Collection	Paid Person-Days												
	Volunteer Person-Days		2				2				2		
Nursery Operations	Paid Person-Days												
	Volunteer Person-Days	1					1				1		
Other	Paid Person-Days												
	Volunteer Person-Days												

Personas-días Total: 7

Personas-día Total: 7

Personas-día Total: 7

Socioeconomic Benefits

TOTAL VOLUNTEERS  
4

Total Voluntarios: 4

TOTAL PAID  
3

Total Pagado: 3



# Rellenar la hoja de cálculo

## Paso 2: Añadir recuentos de las personas-día de trabajo a las categorías correctas (continuación)

Añade las personas-día de trabajo a cada categoría dentro de la hoja de cálculo, **separando las funciones por proyecto y sitio**.

Asegúrate de que los totales sean los mismos en cada categoría (género, edad y origen étnico).

Ejemplo de **Funciones por Sitio**:

ROLE	TYPE	GENDER				AGE				ETHNICITY			
		Female	Male	Nonbinar y / Other	Decline to specify	15-24	24-64	65+	Unknown	Caucasian	Vietnamese	Unknown to Specify	Decline
Planting	Paid Person-Days	5	18			1	22			10	13		
	Volunteer Person-Days												
Monitoring	Paid Person-Days	3	4			1	6			3	4		
	Volunteer Person-Days	1				1				1			
Maintanance	Paid Person-Days	5	18			1	22			12	11		
	Volunteer Person-Days												

Personas-días Total: 54

Personas-días Total: 54

Personas-días Total: 54

Socioeconomic Benefits

Socioeconomic Benefits

TOTAL VOLUNTEERS  
1

Total Voluntarios: 1

TOTAL PAID  
53

Total Pagado: 54

